

## EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 007/2024

A **AUTARQUIA MUNICIPAL DE TURISMO – GRAMADOTUR**, no uso legal de suas atribuições, por meio da Área de Compras e Licitações, para o conhecimento dos interessados, torna pública a abertura do presente edital para credenciamento de empresas interessadas no objeto especificado no item 01 deste edital, cujo processo e julgamento serão realizados de acordo com os procedimentos da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações, do Decreto Municipal nº 1.239/2023, e demais regras deste edital.

### 1. DO OBJETO

**1.1.** O presente edital tem por objeto o credenciamento de empresas interessadas no fornecimento de hospedagem para jornalistas, diretores, elencos, equipe de coordenação e organização do evento 52º Festival de Cinema de Gramado, conforme estabelecido no Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência.

### 2. DO RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO

**2.1.** Toda a documentação exigida para cada fornecedor deverá ser entregue fisicamente a partir das **09 horas do dia 05 de junho de 2024 e encerramento às 17 horas do dia 05 de julho de 2024**, na sede da Autarquia Municipal de Turismo Gramadotur, situada à Avenida Borges de Medeiros, n.º 4.111, Gramado/RS, na Área de Compras e Licitações.

**2.2.** A documentação será recebida em envelope fechado e com a seguinte descrição:

À Gramadotur <b>EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO 007/2024</b> Envelope n.º 01- <b>DOCUMENTAÇÃO</b> NOME DA EMPRESA: .....
---

### 3. DA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar do referido edital os fornecedores que atendam aos requisitos para habilitação descritos nos itens a seguir.

3.2. Para fins de habilitação, a empresa interessada deverá apresentar, **dentro do Envelope nº 01**, os seguintes documentos habilitatórios:

**3.2.1. Modelo de Credenciamento, conforme Anexo 02 deste edital;**

**3.2.2. Habilitação jurídica**

a) Comprovação de existência jurídica da pessoa: registro comercial, certificado da condição de microempreendedor individual, no caso de empresa individual, cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de Sociedade Anônima ou Associação Civil, estatuto da empresa, acompanhada da ata de eleição dos atuais diretores. Para empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

a.1) A empresa poderá apresentar a versão consolidada do documento acima, devendo vir acompanhado de todas as alterações, se houver;

a.2) Caso a empresa esteja representada por procurador, para que possua validade neste processo licitatório, a procuração deverá ser enviada junto do ato constitutivo, estatuto ou contrato social.

**Obs.:** O objeto social da empresa deverá ser compatível com a parcela de maior relevância do objeto licitado.

**3.2.3. Habilitação fiscal, social e trabalhista**

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo à sede da empresa;

c) Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo inclusive as contribuições sociais

previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei n.º 8.212/91.

- d)** Certidão Negativa de Débitos junto à Fazenda Estadual da sede da empresa;
- e)** Certidão Negativa de Débitos junto ao município sede da empresa;
- f)** Certificado de Regularidade junto ao FGTS, demonstrando o cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- g)** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- h)** Declaração de que não está descumprindo o disposto no Art. 7º, Inciso XXXIII da Constituição Federal, assinada pelo representante legal da licitante, constante na Declaração Conjunta.

#### **3.2.4. Habilitação Econômico-Financeira**

- a)** Certidão Negativa de Falência ou recuperação judicial emitida pelo Poder Judiciário da sede da empresa, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias.

#### **3.2.5. Declarações**

- a)** Declaração Conjunta, conforme **Anexo 03**, contendo:
  - Declaração de atendimento aos Requisitos de Habilitação;
  - Declaração de Enquadramento na Lei Complementar nº 123/2006, se for o caso;
  - Declaração de Não Parentesco;
  - Declaração de cumprimento do disposto no Art. 7º, Inciso XXXIII da Constituição Federal;
  - Declaração de cumprimento das exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social.

#### **3.2.6. Alvará**

- a)** Alvará de Localização e Funcionamento;
  - a.1)** Alvará Sanitário, se necessário para validação do Alvará de Localização e Funcionamento.

- 3.3.** Poderão habilitar-se empresas que desempenhem atividades de hotéis e pousadas que atendam aos requisitos descritos no Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência (Anexos 05 e 06).

- 3.4. Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório deverão ser apresentados em cópia autenticada, por tabelião ou por servidor desta Autarquia, ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial. As cópias extraídas da internet dos documentos de habilitação serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração.**
- 3.5. É vedada a participação:**
- 3.5.1.** De empresas que não se enquadrem nos requisitos arrolados nos itens acima;
  - 3.5.2.** De pessoas jurídicas cumprindo sanção que as impeça de participar de licitações ou ser contratada pela Administração Pública (art. 99, §5º, do Decreto nº 1.239/2023);
  - 3.5.3.** Direta ou indiretamente, de agente público da entidade credenciante, o que se estende a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica, nos termos dos §§ 1º e 2º do art. 9º da Lei nº 14.133/2021;
  - 3.5.4.** De empresas cujo ramo de atividade não seja compatível com o objeto deste edital;
  - 3.5.5.** De empresas que estiverem em regime de falência, concurso de credores, dissolução ou liquidação;
  - 3.5.6.** De estrangeiros não autorizados a funcionar no país.
- 3.6. Não será causa de inabilitação a mera irregularidade formal que não afete o conteúdo e a idoneidade do documento ou impeça o seu entendimento.**

#### **4. DO PROCEDIMENTO**

- 4.1. Recebido o envelope de documentação, o servidor público ou comissão designada por portaria, fará à apreciação em até 05 (cinco) dias úteis emitindo parecer sobre a conformidade da documentação apresentada (art. 93, do Decreto nº 1.239/2023).**
- 4.1.1. Caso não esteja em conformidade com as exigências editalícias, a empresa deverá regularizar a documentação dentro do prazo do**

credenciamento sendo necessário apresentar novamente a documentação para nova apreciação.

**4.2.** Caberá recurso, com efeito suspensivo, nos casos de habilitação ou inabilitação, no prazo de 5 (cinco) dias úteis (contado da publicação do resultado do credenciamento no PNCP/sítio oficial/diário oficial).

**4.2.1.** Os recursos serão encaminhados por meio eletrônico ou físico ao servidor público ou comissão designada, que poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhá-la à autoridade competente para decisão, também no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

**4.3.** Após a fase de habilitação, o credenciado será convocado para, no prazo de até 05 (cinco) dias, assinar o termo de credenciamento.

**4.3.1.** Ultrapassado este prazo, a empresa credenciada perderá o direito ao objeto deste edital, estando sujeita às sanções legais.

**4.4.** O resultado do credenciamento será disponibilizado no Portal Nacional de Compras Públicas – PNCP, no site da Autarquia ([www.gramadotur.rs.gov.br](http://www.gramadotur.rs.gov.br)) e no diário oficial eletrônico do Município de Gramado.

## **5. DA IMPUGNAÇÃO**

**5.1.** As impugnações poderão ser feitas conforme disposto no artigo 164 da Lei nº. 14.133/2021, e deverão ser entregues até o terceiro dia útil que anteceder a abertura dos envelopes de habilitação na Área de Compras e Licitações na sede da Autarquia Municipal de Turismo – Gramadotur, localizada na Avenida Borges de Medeiros nº 4111, Gramado, Rio Grande do Sul.

**5.2.** Decairá do direito de impugnar perante a Administração os termos do Edital, a empresa que tenha aceitado sem objeção ou deixe de apontar falhas ou irregularidades até o prazo acima definido, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

## **6. DA CONDIÇÃO PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**6.1.** Os serviços serão prestados no espaço definido no Estudo Técnico Preliminar e no Termo de Referência, com pessoal e material próprios, sendo de sua

responsabilidade exclusiva e integral os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais decorrentes do serviço, cujos ônus e obrigações, em nenhuma hipótese, poderão ser transferidos para a Gramadotur.

- 6.2.** A Gramadotur reserva-se ao direito de fiscalizar, de forma permanente, a prestação dos serviços pelos credenciados, podendo proceder no descredenciamento, em casos de má prestação, que deverá ser verificada em processo administrativo específico, com garantia do contraditório e da ampla defesa.
- 6.3.** Em caso de negativa injustificada de atendimento, posteriormente à conclusão do processo administrativo, além do descredenciamento, serão aplicadas as seguintes penalidades:
- 6.3.1.** Multa a ser aplicada após apuração em expediente administrativo, nos termos do art. 158, da Lei nº 14.133/2021;
- 6.3.2.** Impedimento de licitar e contratar com a Gramadotur pelo prazo de até 03 (três) anos.

## **7. DO PAGAMENTO**

- 7.1.** O pagamento pelos serviços prestados pelo credenciado ocorrerá em 10 de setembro de 2024, com base no número de hospedagens efetivamente realizadas, mediante a aprovação da Nota Fiscal pelo Fiscal do Contrato com, pelo menos 4 (quatro) dias de antecedência.
- 7.2.** A emissão e o envio da nota fiscal devem ser realizados a partir da data de adimplemento total da obrigação ou de etapa ou parcela do contrato a que se refere, desde que essa seja a forma de pagamento prevista no Edital ou no termo de credenciamento, respeitando o cronograma de execução e o cronograma financeiro ajustado, bem como os prazos para recebimento do objeto, em conformidade com o art. 140 da Lei n.º 14.133/2021. Em nenhuma hipótese a nota fiscal pode ser tirada antes de finalizada a etapa do serviço a ser paga.
- 7.3.** É obrigatória a apresentação do número do empenho e o número da conta bancária da empresa no corpo da Nota Fiscal em todas as parcelas do serviço credenciado. As notas emitidas sem os dados acima poderão ficar retidas

aguardando regularização por parte da credenciada.

- 7.4.** As notas fiscais deverão ser entregues ao fiscal do credenciamento, acompanhadas dos demais documentos exigidos no edital e no termo de credenciamento para fins de pagamento, que deverá efetivar as medidas necessárias para liquidação e envio para o setor competente para pagamento em até 05 (cinco) dias consecutivos, contados da data de seu recebimento.
- 7.5.** A nota fiscal recebida na tesouraria será incluída em lista de credores por ordem cronológica de recebimento, devidamente aprovada e liquidada, com o atendimento de todas obrigações previstas, sendo o pagamento efetuado em 04 (quatro) dias após esta data.
- 7.6.** Havendo necessidade de maior prazo para a observação ou realização de vistoria que comprove a adequação do objeto, para fins de recebimento definitivo e liquidação da despesa, tal prazo deverá ser devidamente justificado pelo fiscal do credenciamento e comunicado à credenciada.
- 7.7.** O credor será excluído da respectiva lista classificatória nas seguintes hipóteses:
- 7.7.1.** Quando a empresa credenciada for notificada para sanar ocorrências relativas à execução do credenciamento ou à documentação apresentada;
- 7.7.2.** Quando ocorrer situação que impeça a certificação do adimplemento da obrigação.
- 7.8.** A reinclusão do credor nas listas classificatórias será realizada após a regularização das falhas e da emissão do novo documento fiscal, se necessário, reiniciando-se os prazos previstos acima.
- 7.9.** A despesa com a realização dos serviços objeto do presente Edital correrá pela seguinte dotação orçamentária da Gramadotur:
- Ação:** 2037 Festival de Cinema
- Reduzido:** 1111
- Elemento:** 33390390000000000000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA
- Subelemento:** 333903980000000000000 HOSPEDAGENS

## 8. DAS PENALIDADES

- 8.1. Pelo descumprimento das obrigações contidas no Estudo Técnico Preliminar, no Termo de Referência, neste edital e no contrato, bem como pela prática das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021, a empresa estará sujeita às penalidades previstas nos arts. 156 e seguintes da referida lei.
- 8.2. A multa deverá ser recolhida diretamente à Gramadotur, segundo procedimentos da Tesouraria, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação enviada pela Autarquia Municipal de Turismo Gramadotur.
- 8.3. As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da Presidente da Autarquia, devidamente justificado.
- 8.4. Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado ao credenciado o contraditório e a ampla defesa.

## 9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 9.1. Qualquer informação ou dúvida de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito, à GRAMADOTUR, junto ao Departamento de Licitações, sito na Av. Borges de Medeiros, nº 4111, em Gramado/RS, pelo telefone 54-3050-1450 ou pelo whatsapp 54-3286-2002, no horário compreendido entre as 10:00 e 11:30 horas e 13:30 e 17:30 horas.
- 9.2. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Edital encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados na Gramadotur, na Área de Compras e Licitações.
- 9.3. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que os licitantes façam constar em sua documentação o endereço, telefone e e-mail.
- 9.4. A GRAMADOTUR poderá revogar a licitação por interesse público, bem como anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021).
- 9.5. Em nenhuma hipótese será concedido prazo para apresentação da documentação exigida e não apresentada dentro do prazo de



credenciamento.

- 9.6.** Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o Foro da Comarca de Gramado/RS, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do termo de credenciamento decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.
- 9.7.** O presente Edital poderá ser acessado na internet, no *site* [www.gramadotur.rs.gov.br](http://www.gramadotur.rs.gov.br), e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
- 9.8.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:
- Anexo 01 – Minuta do Termo de Credenciamento;
  - Anexo 02 – Modelo de Credenciamento;
  - Anexo 03 – Declaração Conjunta;
  - Anexo 04 – Relatório da Pesquisa de Preços;
  - Anexo 05 – Estudo Técnico Preliminar;
  - Anexo 06 – Termo de Referência;

**Gramado/RS, 29 de maio de 2024**

**ROSA HELENA PEREIRA VOLK**  
**Presidente**

**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 007/2024**

**ANEXO 01**

**MINUTA DE TERMO DE CREDENCIAMENTO JUNTO À AUTARQUIA MUNICIPAL  
DE TURISMO GRAMADOTUR**

**TERMO DE CREDENCIAMENTO N. \_\_\_\_/2024**

Pelo presente instrumento, **AUTARQUIA MUNICIPAL DE TURISMO - GRAMADOTUR**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Av. Borges de Medeiros, n.º 4111, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 18.137.082/0001-86, representada por sua **PRESIDENTE Sra. ROSA HELENA PEREIRA VOLK** e por seu **DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, Sr. MARCOS VINICIUS SOARES SERRA FREIRE**, neste ato denominada **CREDENCIANTE**, e \_\_\_\_\_, Pessoa Jurídica inscrita no CNPJ sob n.º \_\_\_\_\_, com sede na Rua \_\_\_\_\_ Município de \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, representada pelo(a) Sr (a) \_\_\_\_\_, neste ato denominada **CREDENCIADA**, tendo em vista a homologação do processo de Inexigibilidade, por meio do Edital de Chamamento Público n.º 007/2024, em conformidade com a Lei n.º 14.133/2021 e alterações posteriores, firmam o presente termo de credenciamento, mediante o estabelecimento das seguintes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** O presente termo tem como objeto o credenciamento de empresas interessadas no fornecimento de hospedagem para jornalistas, diretores, elencos, equipe de coordenação e organização do evento 52º Festival de Cinema de Gramado, conforme estabelecido no Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência.

**CLÁUSULA SEGUNDA:** Será pago o valor fixo conforme tabela abaixo, na data de 10 de setembro de 2024, com base no número de hospedagens efetivamente realizadas, mediante a aprovação da Nota Fiscal pelo Fiscal do Contrato com, pelo menos 4 (quatro) dias de antecedência.

PADRÃO	DESCRIÇÃO	VALOR DE REFERÊNCIA POR DIÁRIA
1	HOSPEDAGEM PADRÃO 1 (Quarto Duplo) - Serviços conforme descrito no Termo de Referência	R\$ 250,00
2	HOSPEDAGEM PADRÃO 2 (Quarto Triplo) - Serviços conforme descrito no Termo de Referência	R\$ 275,00

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:** A emissão e o envio da nota fiscal devem ser realizados a partir da data de adimplemento total da obrigação ou de etapa ou parcela do contrato a que se refere, desde que essa seja a forma de pagamento prevista no Edital ou no termo de credenciamento, respeitando o cronograma de execução e o cronograma financeiro ajustado, bem como os prazos para recebimento do objeto, em conformidade com o art. 140 da Lei n.º 14.133/2021. Em nenhuma hipótese a nota fiscal pode ser tirada antes de finalizada a etapa do serviço a ser paga.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** É obrigatória a apresentação do número do empenho e o número da conta bancária da empresa no corpo da Nota Fiscal em todas as parcelas do serviço credenciado. As notas emitidas sem os dados acima poderão ficar retidas aguardando regularização por parte da credenciada.

**PARÁGRAFO TERCEIRO:** As notas fiscais deverão ser entregues ao fiscal do credenciamento, acompanhadas dos demais documentos exigidos no edital de licitação e no termo de credenciamento para fins de pagamento, que deverá efetivar as medidas necessárias para liquidação e envio para o setor competente para pagamento em até 05 (cinco) dias consecutivos, contados da data de seu recebimento.

**PARÁGRAFO QUARTO:** A nota fiscal recebida na tesouraria será incluída em lista de credores por ordem cronológica de recebimento, devidamente aprovada e liquidada, com o atendimento das todas obrigações previstas, sendo o pagamento efetuado em 04 (quatro) dias após esta data.

**PARÁGRAFO QUINTO:** Havendo necessidade de maior prazo para a observação

ou realização de vistoria que comprove a adequação do objeto, para fins de recebimento definitivo e liquidação da despesa, tal prazo deverá ser devidamente justificado pelo fiscal do credenciamento e comunicado à credenciada.

**PARÁGRAFO SEXTO:** O credor será excluído da respectiva lista classificatória nas seguintes hipóteses:

- I - Quando a empresa credenciada for notificada para sanar ocorrências relativas à execução do credenciamento ou à documentação apresentada;
- II - Quando ocorrer situação que impeça a certificação do adimplemento da obrigação.

**PARÁGRAFO SÉTIMO:** A reinclusão do credor nas listas classificatórias será realizada após a regularização das falhas e da emissão do novo documento fiscal, se necessário, reiniciando-se os prazos previstos acima.

**CLÁUSULA TERCEIRA:** Os serviços serão prestados conforme definido no Estudo Técnico Preliminar e no Termo de Referência, com pessoal e material próprios, sendo de sua responsabilidade exclusiva e integral os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais decorrentes do serviço, cujos ônus e obrigações, em nenhuma hipótese, poderão ser transferidos para a Gramadotur.

**CLÁUSULA QUARTA:** A CREDENCIADA deverá fornecer hospedagens durante o período do evento 52º Festival de Cinema de Gramado, mediante apresentação de autorização emitida pela Gramadotur.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Caso o beneficiário deseje uma hospedagem diferente do padrão no estabelecimento credenciado, deverá suportar os custos excedentes ao valor referente na autorização.

**CLÁUSULA QUINTA:** A CREDENCIANTE disponibilizará autorização aos beneficiários, indicando o valor da hospedagem, bem como o estabelecimento, sendo este documento essencial para o fornecimento do item e para realização do pagamento.

**CLÁUSULA SEXTA:** Em caso de inadimplemento de qualquer Cláusula do presente termo de credenciamento, o CREDENCIADO estará sujeito ao pagamento de multa no valor de 10% da parte inadimplida, em favor da CREDENCIANTE.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** A multa poderá ser aplicada reiterada e cumulativamente, sempre que houver causa, independentemente de quaisquer outras cominações cabíveis.

**CLÁUSULA SÉTIMA:** Em caso de negativa injustificada de atendimento, posteriormente à conclusão do processo administrativo, além do descredenciamento, serão aplicadas as seguintes penalidades:

- a) Multa a ser aplicada após apuração em expediente administrativo, nos termos do art. 158, da Lei nº 14.133/2021;
- b) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Gramadotur pelo prazo de 03 (três) anos.

**CLÁUSULA OITAVA:** Caberá rescisão do presente instrumento, sem que assista direito à CREDENCIADA à indenização de qualquer espécie quando:

- a) A CREDENCIADA não cumprir as obrigações assumidas no presente instrumento, tendo a parte inadimplente o prazo de 03 (três) dias para alegar o que entender de direito;
- b) A CREDENCIADA transferir o serviço a terceiros, no todo ou em parte, sem prévia e expressa autorização da Credenciante;
- c) No caso de acordo entre as partes, atendida a conveniência dos serviços, mediante lavratura de termo próprio ou conclusão dos serviços credenciados ou por ocasião da conclusão destes, conforme objeto da licitação;
- d) Decorrido o prazo de vigência do presente termo de credenciamento;
- e) Ocorrer qualquer uma das hipóteses previstas nos artigos 137 a 139 da Lei n.º 14.133/2021.

**CLÁUSULA NONA:** A despesa com a execução do presente termo de credenciamento está prevista na seguinte dotação orçamentária:

**Ação:** 2037 Festival de Cinema

**Reduzido:** 1111

**Elemento:** 33390390000000000000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS  
PESSOA JURÍDICA

**Subelemento:** 33390398000000000000 HOSPEDAGENS

**CLÁUSULA DÉCIMA:** Os responsáveis pela execução deste Termo de Credenciamento: Pela credenciante o fiscal será nomeado por portaria e pela credenciada o(a) Sr. (a) \_\_\_\_\_.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:** O presente termo de credenciamento está vinculado ao edital de Chamamento Público n.º 007/2024, ao Processo de Inexigibilidade decorrente desse credenciamento, à Lei n.º 14.133/2021 e suas alterações, e ao Decreto Municipal nº 1.239/2023 e suas alterações, mesmo nos casos omissos

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:** Fica eleito o foro da comarca de Gramado/RS, como competente para solucionar eventuais pendências decorrentes do presente termo de credenciamento, com renúncia a qualquer outro por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

E, por estarem assim ajustados, assinam o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito declarando conhecer todas as Cláusulas contratadas.

Gramado(RS), \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

**ROSA HELENA PEREIRA VOLK**

**Presidente**



**MARCOS VINICIUS SOARES SERRA FREIRE**  
**Diretor Administrativo e Financeiro**

**LTDA**  
**Credenciada**

**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 007/2024**

**ANEXO 02**

**MODELO DE CREDENCIAMENTO**

Por meio do presente termo, a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob N° \_\_\_\_\_, com sede na Rua \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, Município de \_\_\_\_\_/RS, e-mail \_\_\_\_\_, telefone \_\_\_\_\_ vem solicitar credenciamento no edital de Chamamento Público n.º 007/2024, no qual declara conhecer e concordar com todos os termos expostos, além de possuir estabelecimento do ramo hoteleiro, cujo funcionamento é das \_\_\_\_\_h até as \_\_\_\_\_h, nos dias \_\_\_\_\_, com capacidade de atendimento de \_\_\_\_\_ pessoas.

PADRÃO	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE ESTIMADA DE DIÁRIAS	VALOR DE REFERÊNCIA POR DIÁRIA
1	HOSPEDAGEM PADRÃO 1 (Quarto Duplo) - Serviços conforme descrito no Termo de Referência	900	<b>R\$ 250,00</b>
2	HOSPEDAGEM PADRÃO 2 (Quarto Triplo) - Serviços conforme descrito no Termo de Referência	300	<b>R\$ 275,00</b>

Gramado/RS, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Nome, Carimbo e Assinatura  
da Empresa ou Profissional



**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 007/2024**

**ANEXO 03**

**DECLARAÇÃO CONJUNTA**

À Autarquia Municipal de Turismo Gramadotur

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 007/2024

A \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da lei, que:

( )	Cumpra os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, e atesta a aptidão para usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar Federal nº 123/06, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do artigo 3º da referida Lei;
( )	Cumpra o disposto no art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, para fins do disposto no inciso VI, art. 68, da Lei Federal nº 14.133/2021, eis que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, assim como assume o compromisso de declarar a superveniência de qualquer fato impeditivo à sua habilitação; ( ) Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.
( )	NENHUM de seus sócios, administradores, diretores e gerentes é cônjuge, companheiro ou parente, consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral, até o 3º grau de servidor, dirigente ou conselheiro no âmbito da Gramadotur, inclusive de diretores artísticos contratados para o evento relacionado ao

	presente objeto, se houver;
( )	Não foi considerada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública e de que comunicará a ocorrência de fatos supervenientes impeditivos para a sua participação no presente processo;
( )	Cumpra as exigências de reserva de cargos para pessoas com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
( )	Cumpra plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Aviso de Contratação Direta em epígrafe, para fins do disposto no inciso I do art. 63 da Lei n.º 14.133/2021, estando ciente das penalidades aplicáveis nos casos de descumprimento.

Por ser expressão fiel da verdade, firma a presente Declaração assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado.

**Nota: A falsidade desta DECLARAÇÃO caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das penalidades previstas neste Edital e na Lei nº 14.133/2021.**

Gramado/RS, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
(Nome, Cargo e Assinatura do Representante Legal)

(Dados da Declarante)

(Razão Social da empresa licitante)

## RELATÓRIO DE PESQUISA DE PREÇOS nº 16/2024

### 1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

1.1. O presente relatório é resultado da pesquisa de preços a seguir discriminada, em cumprimento ao determinado na Lei nº. 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais normativos.

### 2. OBJETO

2.1. O credenciamento de empresas interessadas no fornecimento de hospedagem quarto duplo e triplo para jornalistas, diretores, elencos, equipe de coordenação e organização do evento 52º Festival de Cinema de Gramado, nas categorias e valores estabelecidos abaixo.

### 3. PERÍODO DE REALIZAÇÃO

3.1. De 01 a 17 de maio de 2024.

### 4. METODOLOGIA APLICADA

Média  Mediana  Menor Preço  Outra:

### 5. FONTES DE PESQUISA

5.1. Foi realizada a pesquisa de preços utilizando os seguintes parâmetros, observado o art. 23, §1º da Lei nº. 14.133, de 1º de abril de 2021:

Composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente nos sistemas oficiais de governo, como Painel de Preços ou banco de preços em saúde, observado o índice de atualização de preços correspondente. Painel Nacional de Contratações Públicas (<https://www.gov.br/pncp/pt-br>), Painel de Preços (<https://paineldeprescos.planejamento.gov.br>) ou Banco de Preços em Saúde (<http://bps.saude.gov.br/>)

Contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente

Dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, atualizados no momento da pesquisa e compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital ou contratação direta, contendo a data e a hora de acesso

- Pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital ou contratação direta
- Pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, desde que a data das notas fiscais esteja compreendida no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do edital ou contratação direta

5.2. Utilizou-se a forma de pesquisa direta com fornecedores locais em razão da especificidade do serviço a ser licitado, uma vez que, por se tratar Gramado de uma cidade onde uma das maiores fontes de renda é o Turismo, há uma grande diferença nos valores de hospedagem se comparados a outras cidades do estado, o que poderia acarretar em valores de referência inexequíveis para a realidade dos hotéis da cidade.

## 6. ANÁLISE DA PESQUISA

6.1. Após análise detalhada dos preços obtidos chegou-se ao Valor de Referência por diária de **R\$ 250,00** (duzentos e cinquenta reais) para o Padrão 1 – Quarto Duplo, e **R\$ 275,00** (Duzentos e setenta e cinco reais) para o Padrão 2 – Quatro Triplo, conforme demonstrado através da planilha anexa a este Relatório de Pesquisa de Preços.

## 7. ANEXOS

7.1. A documentação comprobatória contendo 7 páginas que compõem a pesquisa de preços segue apenas a este relatório.

Gramado, 17 de maio de 2024.

---

**Marina Moschen Tissot**  
**Chefe de Compras e Licitações - Gramadotur**  
**Matrícula 184**



**COLINA LAGOS HOTEL LTDA - CNPJ 34.962.259.0001-35**

Credenciamento de empresas interessadas no fornecimento de hospedagem para hóspedes convidados ou à serviço do 52º Festival de Cinema de Gramado

Item	Descrição	Unid.	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total		
1	HOSPEDAGEM PADRÃO 1 (Quarto Duplo) - Serviços conforme descrito no Termo de Referência	5	550	R\$ 250,00	R\$ 137.500,00		
2	HOSPEDAGEM PADRÃO 2 (Quarto Triplo) - Serviços conforme descrito no Termo de Referência	5	300	R\$ 275,00	R\$ 82.500,00		
				<b>TOTAL GERAL</b>	<b>R\$ 220.000,00</b>		

**Gramado, 13 de maio de 2024.**

**Hotel Colina São Francisco - CNPJ: 47.239.719/0001-43**

Credenciamento de empresas interessadas no fornecimento de hospedagem para hóspedes convidados ou à serviço do 52º Festival de Cinema de Gramado

Item	Descrição	Unid.	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total
1	HOSPEDAGEM PADRÃO 1 (Quarto Duplo) - Serviços conforme descrito no Termo de Referência	5	550	R\$ 250,00	R\$ 137.500,00
2	HOSPEDAGEM PADRÃO 2 (Quarto Triplo) - Serviços conforme descrito no Termo de Referência	5	300	R\$ 275,00	R\$ 82.500,00
<b>TOTAL GERAL</b>				<b>R\$ 220.000,00</b>	

**Gramado, 13 de maio de 2024.**

## ORÇAMENTO

GRAMADO, 17 DE MAIO DE 2024

EMPRESA:	HOTEL LAGHETTO ALLEGRO FRATELLO
CNPJ:	19.114.125/0011-42
E-MAIL:	<a href="mailto:recepcao@laghettofratello.com.br">recepcao@laghettofratello.com.br</a>
ENDEREÇO:	Av. Borges de Medeiros, 1518 Bairro: Planalto, Gramado / RS - CEP: 95670-000
TELEFONE	(54)32958393

Credenciamento de empresas interessadas no fornecimento de hospedagens para hóspedes convidados ou à serviço do 52º Festival de Cinema de Gramado

Item	Descrição	Unid.	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total
1	HOSPEDAGEM PADRÃO 1 (Quarto Duplo)- Serviços conforme descrito no Termo de Referência	unid	900	R\$ 250,00	R\$ 225.000,00
2	HOSPEDAGEM PADRÃO 2 (Quarto Triplo)- Serviços conforme descrito no Termo de Referência	unid	300	R\$ 275,00	R\$ 82.500,00
TOTAL GERAL				R\$	225.000,00

## OBSERVAÇÕES

\* O orçamento precisa ser válido por pelo menos 120 dias.

\* O serviço deverá ser exatamente igual aos DESCRITIVOS E ITENS DO PROLETO BÁSICO;

\* A entrega do produto/serviço é responsabilidade do contratado, não podendo cobrar frete separado do valor do produto.



**ORÇAMENTO**

GRAMADO, 17 DE MAIO DE 2024

<b>EMPRESA:</b>	HOTEL LAGHETTO ALLEGRO GRAMADO
<b>CNPJ:</b>	19.114.125/0013-04
<b>E-MAIL:</b>	<a href="mailto:recebcao@laghetto.com.br">recebcao@laghetto.com.br</a>
<b>ENDEREÇO:</b>	Av. Borges de Medeiros, 1700 Bairro: Centro, Gramado / RS - CEP: 95670-000
<b>TELEFONE</b>	(54)32956969

Credenciamento de empresas interessadas no fornecimento de hospedagens para hóspedes convidados ou à serviço do 52º Festival de Cinema de Gramado

Item	Descrição	Unid.	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total
1	HOSPEDAGEM PADRÃO 1 (Quarto Duplo) - Serviços conforme descrito no Termo de Referência	unid	900	R\$ 250,00	R\$ 225.000,00
2	HOSPEDAGEM PADRÃO 2 (Quarto Triplo) - Serviços conforme descrito no Termo de Referência	unid	300	R\$ 275,00	R\$ 82.500,00
<b>TOTAL GERAL</b>				<b>R\$</b>	<b>225.000,00</b>

**OBSERVAÇÕES**

\* O orçamento precisa ser válido por pelo menos 120 dias.

\* O serviço deverá ser exatamente igual aos DESCRITIVOS E ITENS DO PROJETO BÁSICO;

\* A entrega do produto/serviço é responsabilidade do contratado, não podendo cobrar frete separado do valor do produto.

**ORÇAMENTO**

GRAMADO, 17 DE MAIO DE 2024

<b>EMPRESA:</b>	<b>HOTEL LAGHETTO ALLEGRO PEDRAS ALTAS</b>
<b>CNPJ:</b>	<b>19.114.125/0002-51</b>
<b>E-MAIL:</b>	<b><a href="mailto:recebcao@laghettopedrasaltas.com.br">recebcao@laghettopedrasaltas.com.br</a></b>
<b>ENDEREÇO:</b>	<b>Rua Coronel João Corrêa, 287. Bairro: Centro, Gramado / RS CEP: 95670-000</b>
<b>TELEFONE</b>	<b>(54)34218181</b>

Credenciamento de empresas interessadas no fornecimento de hospedagens para hóspedes convidados ou à serviço do 52º Festival de Cinema de Gramado

Item	Descrição	Unid.	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total
1	HOSPEDAGEM PADRÃO 1 (Quarto Duplo) - Serviços conforme descrito no Termo de Referência	unid	900	R\$ 250,00	R\$ 225.000,00
2	HOSPEDAGEM PADRÃO 2 (Quarto Triplo) - Serviços conforme descrito no Termo de Referência	unid	300	R\$ 275,00	R\$ 82.500,00
<b>TOTAL GERAL</b>					<b>R\$ 225.000,00</b>

**OBSERVAÇÕES**

\* O orçamento precisa ser válido por pelo menos 120 dias.

\* O serviço deverá ser exatamente igual aos DESCRITIVOS E ITENS DO PROJETO BÁSICO;

\* A entrega do produto/serviço é responsabilidade do contratado, não podendo cobrar frete separado do valor do produto.

**ORÇAMENTO**

GRAMADO, 17 DE MAIO DE 2024

<b>EMPRESA:</b>	HOTEL LAGHETTO SIENA FILIAL
<b>CNPJ:</b>	04.136.927/0002-95
<b>E-MAIL:</b>	<a href="mailto:recebcao@laghettosiena.com.br">recebcao@laghettosiena.com.br</a>
<b>ENDEREÇO:</b>	AV DAS HORTENSIAS, 3000. Bairro: Avenida Central, Gramado / RS - CEP: 95670-000
<b>TELEFONE</b>	(54)32959292

Credenciamento de empresas interessadas no fornecimento de hospedagens para hóspedes convidados ou à serviço do 52º Festival de Cinema de Gramado

Item	Descrição	Unid.	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total
1	HOSPEDAGEM PADRÃO 1 (Quarto Duplo) - Serviços conforme descrito no Termo de Referência	unid	900	R\$ 250,00	R\$ 225.000,00
2	HOSPEDAGEM PADRÃO 2 (Quarto Triplo) - Serviços conforme descrito no Termo de Referência	unid	300	R\$ 275,00	R\$ 82.500,00
<b>TOTAL GERAL</b>					<b>R\$ 225.000,00</b>

**OBSERVAÇÕES**

\* O orçamento precisa ser válido por pelo menos 120 dias.

\* O serviço deverá ser exatamente igual aos DESCRITIVOS E ITENS DO PROJETO BÁSICO;

\* A entrega do produto/serviço é responsabilidade do contratado, não podendo cobrar frete separado do valor do produto.

## **CRENCIAMENTO DE HOSPEDAGEM QUARTO DUPLO OU TRIPLO**

### **52º FESTIVAL DE CINEMA DE GRAMADO**

#### **1. INFORMAÇÕES BÁSICAS**

Credenciamento de empresas interessadas no fornecimento de **hospedagem em quarto duplo ou triplo**, para jornalistas, diretores, elencos, equipe de coordenação, técnica e organização do evento 52º Festival de Cinema de Gramado, 01 de agosto de 2024 a 24 de agosto de 2024.

#### **2. DESIGNAÇÃO DA EQUIPE DE EVENTOS DA GRAMADOTUR**

Tiago Farias Schmitt – Matrícula 175

#### **3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

**Descrição da demanda:** Chamamentos de empresas para fornecer hospedagem em quarto single, para os participantes do **52º Festival de Cinema de Gramado, 01 de agosto de 2024 a 24 de agosto de 2024.**

**Justificativa:** Faz-se necessário o credenciamento de empresas hoteleiras interessadas em receber jornalistas, diretores, elencos, equipe de coordenação e organização do evento 52º Festival de Cinema de Gramado, a fim de que a administração do evento possa proporcionar aos participantes condições de hospedagem para a sua estadia na cidade, a fim de gerar conforto e descanso depois da realização de suas atividades.

Disponibilizar acomodações, a exemplo de edições anteriores, garante redução de custo de deslocamento, segurança e bem-estar aos participantes.

#### **4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

•Este ETP tem como objetivo o credenciamento de empresas interessadas em oferecer hospedagem quarto duplo ou triplo, para jornalistas, diretores, elencos, equipe de coordenação e organização do evento 52º Festival de Cinema de Gramado no período de

•01 de agosto de 2024 a 24 de agosto de 2024

•As empresas interessadas no credenciamento devem ser capazes de oferecer Unidades Habitacionais (UH) de acordo com os padrões descritos abaixo.

- Serviço de recepção aberto por 24 horas;
- Serviços de mensageiro no período de 24 horas;
- Serviço de cofre em 100% das UH para guarda dos valores dos hóspedes;  
Área útil da UH, exceto banheiro, com 15 m<sup>2</sup> (mínimo 90%);
- Banheiros nas UH com 3 m<sup>2</sup> (mínimo 90%);
- Berço para bebês, a pedido;
- Facilidades para bebês (cadeiras altas no restaurante, facilidades para aquecimento de mamadeiras e comidas, etc);
- Café da manhã na UH;
- Troca de roupas de cama e banho diariamente;
- Secador de cabelo à disposição sob pedido;
- Serviço de lavanderia;
- Televisão em 100% das UH;
- Canais de TV por assinatura em 100% das UH;
- Acesso à internet nas áreas sociais e nas UH;
- Serviço de facilidades de escritório virtual;
- Mini refrigerador em 100% das UH;
- Climatização (refrigeração/calefação) adequada em 100% das UH;
- Restaurante;

- Serviço de alimentação disponível para café da manhã, almoço e jantar;  
Serviço à la carte no restaurante;
- Bar;
- Área de estacionamento com serviço de manobrista;
- Medidas permanentes para redução do consumo de energia elétrica e de água;
- Medidas permanentes para o gerenciamento de resíduos sólidos, com foco na redução, reúso e reciclagem;
- Monitoramento das expectativas e impressões do hóspede em relação aos serviços ofertados, incluindo meios para pesquisar opiniões, reclamações e solucioná-las;
- Programa de treinamento para colaboradores;
- Medidas permanentes de seleção de fornecedores (critérios ambientais, socioculturais e econômicos) para promover a sustentabilidade. Medidas permanentes de sensibilização para os hóspedes em relação à sustentabilidade;
- Pagamento com cartão de crédito, débito ou Pix.
  - **Período de utilização:** 01 de agosto de 2024 a 24 de agosto de 2024
  - **Estimativa máximo de consumo:**
    - Estimativa de utilização: 1200 diárias

**4.1** Os limites quantitativos indicados acima são relativos aos serviços prestados por todos os credenciados, não havendo garantia de execuções individuais mínimas.

- a) O credenciado deverá aceitar somente a autorização correspondente ao seu estabelecimento, o qual constará na autorização a ser apresentado pelo beneficiário.
- b) O Credenciado deverá informar os dias, horários de funcionamento e capacidade de atendimento de seu estabelecimento.
- c) O valor referente à taxa de turismo já está incluso no valor do



credenciamento, devendo ser recolhido pela Credenciada.

Licenças e autorizações: Além das obrigações previstas na Lei nº 14.133/21, as demais decorrentes do regular funcionamento da empresa.

**4.2 Padrão 1: Quarto Duplo;**

**Estimativa de utilização: 900 diárias**

**4.3 Padrão 2: Quarto Triplo: Com camas de solteiro;**

**Estimativa de utilização: 300 diárias**

**5. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Fundamentação: Foram analisadas as últimas contratações por credenciamentos e Licitação desta natureza realizada pela Autarquia, direta e indiretamente.

O produto indicado atende aos requisitos para o suprimento da necessidade descrita no item 3 deste estudo. Foram observados os aspectos de viabilidade mercadológica, economicidade, eficácia, eficiência e padronização.

**6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A solução de aquisição apresentada neste estudo pretende evitar compras intempestivas e o desperdício de recursos humanos e financeiros. Os quantitativos dos produtos são estimados e tentam corresponder às necessidades da administração pública municipal indireta.

As condições de fornecimento, garantia, assistência técnica, pagamento, sanções, recebimento e aceitação do objeto estarão dispostas no Termo de Referência e Termo de Credenciamento.

A opção pela modalidade Credenciamento com critério de julgamento o Preço estimado, mostra-se uma alternativa viável para evitar a necessidade de

contratações constantes de quantidades variáveis que encarecem o fornecimento e constantemente causas prejuízos ao serviço público e aos fornecedores pela excessiva fragmentação do fornecimento (empenhos com quantidades ínfimas).

O gestor e o fiscal dos contratos deverão avaliar o tempo de resposta para a entrega e a qualidade do (s) serviço (s) prestado (s).

Ao fiscal do contrato caberá o controle do processo de forma a alcançar um padrão de excelência e que as ações do colaborador, no desempenho de suas atividades, cumpram os requisitos preestabelecidos.

## **7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS**

Tratando-se de Hospedagem, as empresas Credenciadas deverão fornecer uma média de 1200 diárias, 900 em quarto duplo e 300 em quarto triplo, para acomodar os participantes do evento.

## **8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

Os valores de referência serão apresentados através de Relatório de Pesquisa de Preços anexo ao Termo de Referência.

## **9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO:**

A contratação pretendida não inter-relação com outras contratações correlatas e/ ou interdependentes, pois o seu objeto não necessita de outras contratações para gerar os benefícios esperados com essa contratação.

## **10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES:**





Portanto, após verificação dos itens a serem contratados, observou-se que não se faz necessária a realização de demais contratações correlatas e ou interdependentes ao objeto pretendido.

**11. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS:**

O objetivo precípua é o atendimento à necessidade descrita no item 3 deste estudo, de forma suprir as demandas por estes objetivos.

**12. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO:**

Não se aplica.

**13. IMPACTOS AMBIENTAIS:**

Há de se considerar que há impacto socioambiental na referida contratação, eis que as unidades hoteleiras de hospedagem consomem energia, tais como luz e água.

Ainda, que no curso de suas atividades fornecem itens que são acondicionados em embalagens descartáveis, especialmente no café da manhã.

Nesse sentido, podem ser consideradas medidas mitigadoras, a utilização de equipamentos elétricos de baixo consumo, lâmpadas de tecnologia LED, energia solar fotovoltaica, reaproveitamento de água das chuvas (não potável) e reciclagem.

Cabe a credenciada atender aos critérios dos órgãos fiscalizadores e à política de sustentabilidade ambiental, conforme a abordagem utilizada neste documento.

**14. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A equipe de eventos declara viável o Credenciamento com base no Estudo Técnico Preliminar supracitado.

O estudo mostra que o credenciamento de empresas para a prestação de serviço de hospedagem para os participantes do 52º Festival de Cinema de Gramado 2024, atende a necessidade que o evento demanda.



Credenciar empresas para fornecimento de hospedagens quarto duplo ou triplo, constituindo uma espécie de *banco de fornecedores* que atendam aos requisitos previamente fixados em regulamento, torna os valores competitivos, estando as empresas em plena concordância com os princípios da Administração Pública e atendam ao propósito, além da contratação se alinhar às finalidades do Órgão.

Gramado, 20 de maio de 2024

Tiago Farias Schmitt

Assessor de Eventos

Matrícula 175

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 29/05/2024 14:59:03:00-03  
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSE <https://c.atende.net/tp66576d01dc294>.  
POR TIAGO FARIAS SCHMITT - (\*\*\*)376-590-\*\*) EM 29/05/2024 14:59



**CRENCIAMENTO DE HOSPEDAGEM**

**52º FESTIVAL DE CINEMA DE GRAMADO**

**1. OBJETO**

O presente termo de referência tem por objeto o credenciamento de empresas interessadas no fornecimento de hospedagem para jornalistas, diretores, elencos, equipe de coordenação e organização do evento 52º Festival de Cinema de Gramado, nas categorias e valores estabelecidos abaixo.

**2. JUSTIFICATIVA**

**2.1 NECESSIDADES DA CONTRATAÇÃO:**

Faz-se necessário o credenciamento de empresas hoteleiras interessadas em receber jornalistas, diretores, elencos, equipe de coordenação e organização do evento 52º Festival de Cinema de Gramado no período de 01 a 24 de agosto de 2024, a fim de que a administração do evento possa proporcionar aos participantes condições de hospedagem para a sua estadia na cidade, a fim de gerar conforto e descanso depois da realização de suas atividades.

**2.2 SOBRE A EXECUTANTE**

A executante do serviço credenciado deverá apresentar excelência na execução dos serviços objeto do presente Termo de Referência. A empresa contratada será responsável por garantir que os serviços sejam realizados com alta qualidade e em conformidade com as especificações determinadas.

**2.3 JUSTIFICATIVA DE VALOR:**

Os valores a serem pagos terão por base aqueles praticados em anos anteriores atualizados além de considerar os valores de mercado.



### 3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A contratação se dará por credenciamento para assegurar a ampla participação dos hotéis interessados em atender a demanda do evento.

### 4. ASPECTOS CONTRATUAIS

As empresas interessadas no credenciamento devem ser capazes de oferecer Unidades Habitacionais (UH) de acordo com os padrões descritos abaixo.

- Serviço de recepção aberto por 24 horas;
- Serviços de mensageiro no período de 24 horas;
- Serviço de cofre em 100% das UH para guarda dos valores dos hóspedes; Área útil da UH, exceto banheiro, com 15 m<sup>2</sup> (mínimo 90%);
- Banheiros nas UH com 3 m<sup>2</sup> (mínimo 90%);
- Berço para bebês, a pedido;
- Facilidades para bebês (cadeiras altas no restaurante, facilidades para aquecimento de mamadeiras e comidas, etc);
- Café da manhã na UH;
- Troca de roupas de cama e banho diariamente;
- Secador de cabelo à disposição sob pedido;
- Serviço de lavanderia;
- Televisão em 100% das UH;
- Canais de TV por assinatura em 100% das UH;
- Acesso à internet nas áreas sociais e nas UH;
- Serviço de facilidades de escritório virtual;
- Mini refrigerador em 100% das UH;
- Climatização (refrigeração/calefação) adequada em 100% das UH;
- Restaurante;
- Serviço de alimentação disponível para café da manhã, almoço e jantar;

Serviço à la carte no restaurante;

- Bar;
- Área de estacionamento com serviço de manobrista;
- Medidas permanentes para redução do consumo de energia elétrica e de água;
- Medidas permanentes para o gerenciamento de resíduos sólidos, com foco na redução, reúso e reciclagem;
- Monitoramento das expectativas e impressões do hóspede em relação aos serviços ofertados, incluindo meios para pesquisar opiniões, reclamações e solucioná-las;
- Programa de treinamento para colaboradores;
- Medidas permanentes de seleção de fornecedores (critérios ambientais, socioculturais e econômicos) para promover a sustentabilidade. Medidas permanentes de sensibilização para os hóspedes em relação à sustentabilidade;
- Pagamento com cartão de crédito, débito ou Pix.

**4.1 Padrão 1: Quarto Duplo;**

**Estimativa de utilização: 900 diárias**

**4.2 Padrão 2: Quarto Triplo: Com camas de solteiro;**

**Estimativa de utilização: 300 diárias**

**Período de utilização:** 01 de agosto de 2024 a 24 de agosto de 2024

### **4.3. OBSERVAÇÕES**

- a) Os limites quantitativos indicados acima são relativos aos serviços prestados por todos os credenciados, não havendo garantia de execuções individuais mínimas.
- b) O credenciado deverá aceitar somente a autorização correspondente ao seu estabelecimento, o qual constará na autorização a ser apresentado pelo

beneficiário.

- c) O Credenciado deverá informar os dias, horários de funcionamento e capacidade de atendimento de seu estabelecimento.
- d) O valor referente à taxa de turismo já está incluso no valor do credenciamento, devendo ser recolhido pela Credenciada.
- e) Período de credenciamento das empresas interessadas em hospedagem para o 52º Festival de Cinema de Gramado, dos dias 05 de junho até dia 05 de julho de 2024.

## **5. SOLICITANTE**

A solicitação parte do setor de eventos da Gramadotur.

## **6. SANÇÕES**

As previstas na Lei nº 14.133/21, consoante padrão utilizado pela Gramadotur.

## **7. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL**

A gestão do contrato se dará por servidor da área administrativa da Autarquia. O agente fiscalizador será nomeado por portaria.

## **8. FORMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

A prestação de serviços se dará nos endereços das empresas (hotéis) em Unidades Habitacionais (UH) com as características já descritas anteriormente.

## **9. PAGAMENTO**

A data de pagamento será de acordo com as definições da diretoria financeira da Gramadotur, desde que devidamente liquidadas pelo servidor fiscal do contrato em até 4 (quatro) dias úteis de antecedência. As despesas referentes a essa contratação também poderão ser pagas por rubricas de

projetos culturais, de acordo com a disponibilidade de recursos, havendo, nestes casos, a possibilidade de readequação das datas de pagamento.

## **10. OBRIGAÇÕES GERAIS**

### **10.1 DAS OBRIGAÇÕES DA CREDENCIANTE**

- a) Fornecer todas as informações necessárias para o desenvolvimento dos trabalhos, esclarecendo eventuais dúvidas.
- b) Cumprir os prazos e valores de pagamentos preestabelecidos no termo de credenciamento.
- c) Fornecer aos participantes identificações necessárias para que possam se dirigir aos estabelecimentos de forma ordenada auxiliando na identificação dos mesmos e no controle dos hotéis/pousadas quanto ao atendimento prestado

### **10.2 DAS OBRIGAÇÕES DA CREDENCIADA**

- a) Responsabilizar-se pela execução dos serviços contratados;
- b) Comunicar por escrito e verbalmente, à Gramadotur, todo acontecimento entendido como irregular e que possa vir a apresentar risco para o serviço;
- c) Responsabilizar-se por eventuais danos causados diretamente à Gramadotur ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do serviço;
- d) Emitir nota fiscal dos serviços prestados efetuando os devidos recolhimentos tributários exigidos;
- e) Fornecer a hospedagem conforme exigido neste termo de referência;
- f) Emitir controle de hospedagens fornecidas, com a quantidade, datas em que foram oferecidas, nome e assinatura de quem utilizou o serviço

## **11. DOS VALORES**

Os valores de referência serão apresentados através de Relatório de Pesquisa de Preços anexo ao Termo de Referência.

## **12. DA VIGÊNCIA**



O contrato terá início a partir da data de sua assinatura ou na data nele indicada, ainda que anterior ou posterior à publicação do extrato de que trata o parágrafo único da lei nº 14133/21, encerrando-se com a conclusão e o pagamento total dos serviços, após o qual será rescindido automaticamente sem que haja necessidade de aviso, notificação judicial ou extrajudicial.

### **13. FORO**

Fica eleito o foro da comarca de Gramado/RS, como competente para solucionar eventuais pendências decorrentes do contrato, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

### **14. DISPOSIÇÕES FINAIS**

14.1. Ficar atento ao item 4.3 Observações item “d”;

14.2. Ao emitir a nota fiscal colocar no corpo da nota o número de empenho e conta para depósito;

Tiago Farias Schmitt

Assessor de Eventos

Matrícula 175

**Gramadotur**

