



## **EDITAL DE PREGÃO N.º 059/2017**

**EDSON HUMBERTO NÉSPOLO, Presidente da Autarquia Municipal de Turismo GRAMADOTUR**, no uso legal de suas atribuições, e em conformidade com as Leis n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e demais alterações, e n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, através da Área de Licitações e Contratos, torna público, para o conhecimento dos interessados, que às **10 horas do dia 29 de setembro de 2017**, na sede da Autarquia Municipal de Turismo Gramadotur, situada à Avenida Borges de Medeiros, n.º 4.111, em Gramado – RS, se reunirão o pregoeiro e a equipe de apoio com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação referente ao item 01 deste edital, e logo em seguida dada abertura à sessão de julgamento das propostas e documentação apresentadas, que serão realizados de acordo com os procedimentos das referidas Leis, dos Decretos Municipais n.º 088/2003, de 02 de dezembro de 2003, e 129/2007, de 18 de outubro de 2007, e no que couber à Lei complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, e alterações, e demais regras deste edital.

### **1. DO OBJETO:**

A presente licitação através da modalidade Pregão têm por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de produção de figurinos envolvendo confecção, manutenção, lavagem e transporte referente aos espetáculos Reencontros de Natal, integrantes da programação do evento Natal Luz de Gramado, 32ª edição, em conformidade com as especificações descritas no Projeto Básico em anexo, cujo processo e julgamento serão realizados de acordo com os preceitos da supra referida Lei.

### **2. DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:**

Os documentos necessários à habilitação e as propostas serão recebidos pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio no dia, hora e local mencionados no preâmbulo, em 2 (dois) envelopes distintos, fechados, não transparentes e identificados, respectivamente, como n.º 1 e n.º 2, para o que sugere-se a seguinte inscrição:

À GRAMADOTUR Pregão n.º 059/2017	À GRAMADOTUR Pregão n.º 059/2017
--	--

Envelope nº 01- <b>PROPOSTA</b> NOME DA EMPRESA: .....	Envelope nº 02- <b>DOCUMENTAÇÃO</b> NOME DA EMPRESA: .....
---	---

### 3. DA PROPOSTA:

3.1. O envelope nº 01 deverá conter a proposta com valor global para prestação dos serviços, conforme modelo de proposta constante no **Anexo 02** do presente edital;

**Observações:**

- a) *Propostas com valores superiores ao preço referencial de R\$ 210.000,00 (duzentos e dez mil reais), estarão automaticamente desclassificadas do certame licitatório;*
- b) *Caso o licitante esteja enquadrado na condição de **microempresa ou empresa de pequeno porte e deseje fazer uso dos benefícios previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações**, deverá apresentar no **envelope da proposta**, declaração firmada por contador e/ou sócio administrador da empresa, informando o enquadramento em tal condição, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias;*
- c) *O prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias a contar da data aprazada para sua entrega;*
- d) *Quaisquer inserções que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório;*
- e) *Os preços já deverão estar onerados dos impostos e deduzidos de eventuais descontos ou vantagens, frete CIF.*

### 4. DA HABILITAÇÃO:

4.1. Para fins de habilitação nesta licitação, o licitante deverá apresentar **dentro do Envelope nº 02**, os seguintes documentos habilitatórios:

- **Habilitação jurídica**

- a) *Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias;*

b) Registro comercial, no caso de empresa individual, cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de Sociedade Anônima ou Associação Civil, estatuto da empresa, acompanhada da ata de eleição dos atuais diretores. Para empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

- **Regularidade fiscal**

- a) Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
- b) Certidão Negativa de Débitos junto a Fazenda Estadual;
- c) Certidão Negativa de Débitos junto ao município sede do licitante;
- d) Certificado de Regularidade junto ao FGTS.

- **Regularidade trabalhista**

- a) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- b) Declaração de que não está descumprindo o disposto no Art. 7º, Inciso XXXIII da Constituição Federal, assinada pelo representante legal do licitante.

- **Qualificação Econômico-Financeira**

- a) Certidão Negativa de Falências e concordatas emitida pelo Poder Judiciário da sede do licitante, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias.

- **Qualificação Técnica**

- a) Atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante realizou satisfatoriamente serviço de produção de figurinos para eventos, espetáculos, shows, demais eventos culturais ou artísticos.

4.2. Para as empresas já cadastradas como fornecedoras da Gramadotur, ou para as que efetuarem cadastro antecipado, a documentação exigida no item 4.1 deste edital, poderá ser substituída pelo seu **Certificado de Registro Cadastral**, desde que seu objeto social comporte o objeto licitado, e o registro cadastral, bem como suas certidões negativas de débito, estejam dentro do prazo de validade, acompanhada do seguinte documento:

a) Atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante realizou satisfatoriamente serviço de produção de figurinos para eventos, espetáculos, shows, demais eventos culturais ou artísticos.

4.2.1. Em nenhuma hipótese será aceito Certificado de Registro Cadastral emitido pela Prefeitura Municipal de Gramado ou por outro órgão público.

4.3. O envelope de documentação do licitante que não for aberto, ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de vigência do serviço licitado ou entrega do bem adquirido, devendo o licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

4.4. Caso o vencedor do certame esteja enquadrado na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, e tenha comprovado esta condição por meio da declaração constante no item “3.1”, “Observações”, “b”, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data do julgamento da proposta, prorrogáveis por mais 5 (cinco) dias, a critério da Administração, para regularização fiscal e trabalhista da documentação.

4.5. Não será causa de inabilitação a mera irregularidade formal que não afete o conteúdo e a idoneidade do documento ou impeça o seu entendimento.

## 5. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:

5.1. O licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao Pregoeiro, diretamente ou através de seu representante que, devidamente identificado e credenciado por meio legal, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse do representado.

5.2. O representante credenciado poderá representar somente uma única empresa.

5.3. A documentação referente ao credenciamento deverá ser apresentada **FORA DOS ENVELOPES.**

5.4. A seguinte documentação deverá ser apresentada para o credenciamento:

a) **Declaração de Cumprimento de Requisitos de Habilitação**, conforme modelo previsto no anexo 04 deste Edital.

b) É obrigatória a apresentação de documento de identificação com foto.

- c) Se **dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado da empresa proponente**, deverá ser apresentada cópia autenticada do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado. Em se tratando de sociedade comercial, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores; no caso de sociedade civil, inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício; no caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.
- d) Se **representante legal**, deverá apresentar, acompanhado do contrato social, instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante devidamente reconhecida, em que conste o nome da empresa outorgante, bem como de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, e, também, o nome do outorgado, constando ainda, a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública **OU** modelo de termo de credenciamento (conforme **anexo 03** deste edital), este com a firma do outorgante devidamente reconhecida pelos representantes legais do licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.
- e) Se **empresa individual**, a Declaração de Firma Individual, devidamente registrada na Junta Comercial do Estado.

**5.5.** O licitante que preferir, poderá entregar os envelopes referentes à licitação, junto ao Departamento de Compras da Gramadotur, com a antecedência que lhe convier, durante o horário de expediente externo do Departamento de Compras, sem prejuízo para a sua participação, no entanto, se não comparecer à sessão do Pregão, ou deixar de enviar representante com poderes para participar do processo, não poderá alegar prejuízo por não lhe ser aberto a oportunidade de ofertar lances, nem de recorrer das decisões do pregoeiro.

5.5.1. Deverá ser enviada junto aos envelopes **Declaração de Cumprimento de Requisitos de Habilitação**, conforme modelo previsto no anexo 04 deste Edital. A declaração deve ser enviada **FORA DOS ENVELOPES**.

**5.6.** Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

**5.7.** A apresentação do ato constitutivo, estatuto social ou contrato social deverá ser feita em cópia autenticada, sob pena da retenção do documento original, como condição para credenciamento.

5.7.1. Não é necessária a apresentação da documentação referida no item 5.7 dentro do envelope de documentação, caso tenha sido apresentada no momento do credenciamento.

**5.8.** Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a presença do licitante ou de seu representante em todas as sessões públicas referentes à licitação.

## **6. DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES:**

**6.1.** No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, na presença dos licitantes e demais pessoas presentes à Sessão Pública do Pregão, o Pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes de nºs 01 – Proposta de Preços e 02 - Documentos.

**6.2.** Uma vez encerrada a fase de credenciamento, não será aceita a participação de nenhum licitante retardatário.

## **7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

**7.1.** No julgamento das propostas será adotado o critério de **menor preço global**, desde que atendidas as especificações do edital;

**7.2.** Serão desclassificadas:

- a)** As propostas que não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação; as que contiverem opções de preços alternativos; as que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente;
- b)** As propostas que apresentarem preços manifestamente inexequíveis;

c) As propostas dos licitantes **que não se fizerem presentes na fase competitiva do certame** e apresentarem preços 10% (dez por cento) abaixo do valor definido como teto da licitação.

- 7.3.** Verificada a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos neste Edital, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação do vencedor.
- 7.4.** Não havendo, pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 3 (três) independente do seu valor, oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.
- 7.5.** No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor.
- 7.6.** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio público para determinação da ordem de oferta dos lances.
- 7.7.** A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante.
- 7.8.** Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item 11 - Das Penalidades deste Edital.
- 7.9.** A diferença entre cada lance **não poderá ser inferior a R\$ 2.000,00 (dois mil reais).**
- 7.10.** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.
- 7.11.** Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, podendo, o Pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.
- 7.12.** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pelo Pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.
- 7.13.** Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, § 2º, da Lei Complementar 123/2006, sendo assegurada, como critério de

desempate, preferência de contratação para as microempresas e as empresas de pequeno porte que atenderem ao item **3.1, Observações, “b”, deste edital.**

7.13.1. Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

**7.14.** Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

- a)** A microempresa ou empresa de pequeno porte detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior aquela, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.
- b)** Se a microempresa ou a empresa de pequeno porte, convocada na forma da alínea “a” deste item, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas e empresas de pequeno porte remanescentes, que se enquadrarem na hipótese prevista no item 7.14 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea “a” deste item.

**7.15.** Se nenhuma microempresa ou empresa de pequeno porte, satisfazer as exigências do item 7.13 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

**7.16.** O disposto nos itens 7.13 à 7.15, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

**7.17.** Será vencedor o licitante que ofertar o **menor preço global**, sendo a adjudicação realizada após encerrada a etapa competitiva de todos os itens.

**7.18.** Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas o Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta, comparando-o com os valores consignados em Planilha de Custos de mercado, decidindo, motivadamente, a respeito.

**7.19.** Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências editalícias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital.

**7.20.** A classificação dar-se-á pela **ordem crescente** de preços propostos e aceitáveis.

Será declarado vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste edital, com o preço de mercado e ofertar o **menor preço global**.

- 7.21.** Encerrada a etapa competitiva de todos os itens, o Pregoeiro e a Equipe de Apoio, abrirão o envelope de Documentação do licitante declarado vencedor, rubricando todas as folhas e colhendo a rubrica dos licitantes presentes, considerando-se automaticamente inabilitado aquele que deixar de apresentar qualquer dos documentos exigidos para habilitação.
- 7.22.** Verificada a conformidade dos documentos de habilitação apresentados pelo licitante vencedor, o Pregoeiro lhe adjudicará o item declarado vencedor.
- 7.23.** Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos.
- 7.24.** A Sessão Pública poderá ser suspensa a qualquer tempo pelo pregoeiro, desde que devidamente justificado e com prazo definido para o prosseguimento do processo.
- 7.25.** Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimados, no mesmo ato, os licitantes presentes.

## **8. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:**

- 8.1.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.
- 8.2.** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará o licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação dos licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.
- 8.3.** Após a declaração do vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, que será imediatamente lavrada em ata, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo

do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

- 8.4. Decorrido o prazo, sem a juntada do recurso pelo licitante que manifestou interesse em recorrer, importará na decadência do direito de recorrer, e o prosseguimento imediato do processo pelo Pregoeiro, adjudicando-se o objeto desta licitação ao licitante declarado vencedor e encaminhando o processo à Homologação do Presidente da Autarquia.
- 8.5. As razões e contrarrazões do recurso deverão ser encaminhadas, por escrito, ao Pregoeiro, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital.
- 8.6. O recurso será dirigido ao Presidente da Autarquia, por intermédio do pregoeiro, o qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, fazê-lo subir, devidamente motivado dos fatos e fundamentos legais em parecer anexo ao recurso.
- 8.7. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.
- 8.8. As impugnações poderão ser feitas conforme disposto no artigo 41 da Lei nº 8.666/93, e deverão ser entregues até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes de habilitação no Setor de Compras e Licitações na sede da Autarquia Municipal de Turismo – Gramadotur, localizada na Avenida Borges de Medeiros nº 4111, em Gramado, Rio Grande do Sul.
- 8.9. Decairá do direito de impugnar perante a Administração, os termos do Edital, o licitante que tenha aceitado sem objeção ou deixe de apontar falhas ou irregularidades até o prazo acima definido, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

## 9. DO RECEBIMENTO E DO FORNECIMENTO:

- 9.1. O licitante vencedor terá o prazo máximo de **3 (três) dias** para assinar o contrato, sob pena da perda do direito objeto desta licitação.
- 9.2. O licitante vencedor deverá executar todos os serviços em conformidade com as especificações do projeto básico em anexo ao Edital, o qual será parte integrante do termo contratual formulado.
- 9.3. O licitante vencedor deverá apresentar, **no momento da assinatura do contrato**, relação com o nome dos funcionários contratados para o cumprimento do objeto,

acompanhado da cópia do comprovante do vínculo com a empresa por meio de Carteira de Trabalho e Previdência Social ou Contrato de Prestação de Serviços. Caso o funcionário pertença ao quadro societário da empresa, a comprovação será feita por meio da cópia do contrato social ou requerimento de empresário.

9.3.1. A não entrega dos documentos implicará na recusa do vencedor em formalizar o contrato, sendo desclassificado e promovendo a Autarquia à convocação do próximo colocado.

- 9.4.** O licitante vencedor é responsável por todas as obrigações sociais de proteção aos seus profissionais, bem como todas as despesas necessárias para a execução dos serviços, objeto do presente Edital, incluindo despesas com deslocamentos, estadia, alimentação, salários, encargos sociais, previdenciários, comerciais, trabalhistas, equipamentos de proteção individual e quaisquer outros que se fizerem necessários ao cumprimento das obrigações decorrentes da prestação dos serviços, isentando integralmente a Gramadotur.
- 9.5.** Caso a Autarquia seja acionada em decorrência das obrigações do item 9.4, a empresa que deu causa deverá ressarcir a Administração se, por ventura, vier a ser condenada ao pagamento de sentença condenatória.
- 9.6.** O contrato a ser firmado com o licitante vencedor, terá vigência durante o exercício de 2017/2018, encerrando-se após a execução e o pagamento total dos serviços, o qual posteriormente será rescindido automaticamente sem que haja necessidade de aviso, notificação judicial ou extrajudicial.
- 9.7.** O licitante deverá apresentar cópia da apólice de seguro contratado de responsabilidade civil em razão do objeto contratado, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após a assinatura do contrato.
- 9.8.** O licitante vencedor deverá apresentar nova planilha de proposta, discriminando o valor de cada item, bem como o valor global da última proposta ofertada, ficando a apresentação da planilha vinculada a assinatura do termo contratual.
- 9.9.** **A prestação de serviços iniciará na data de assinatura do termo contratual, encerrando-se em 31 de janeiro de 2018.**
- 9.10.** **Os serviços deverão ser prestados de forma que a entrega dos figurinos concluídos em conformidade com o projeto básico aconteça em data máxima fixada para o dia 20 de outubro de 2017.**

## 10. DO PAGAMENTO:

**10.1.** O pagamento será efetuado de forma parcelada, mediante a apresentação da respectiva nota fiscal/fatura, acompanhada da cópia do comprovante de envio do arquivo SEFIP e do comprovante de recolhimento ao FGTS dos funcionários contratados para a prestação dos serviços, devidamente quitada e aprovada pelo responsável pela fiscalização dos serviços, obedecendo ao seguinte cronograma:

- a) Primeira parcela: 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado, a ser pago 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato;
- b) Segunda parcela: 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado, a ser pago 30 (trinta) dias após o primeiro pagamento;
- c) Terceira parcela: 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado, a ser pago 30 (trinta) dias após o segundo pagamento;
- d) Quarta parcela: 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado, a ser pago 30 (trinta) dias após o terceiro pagamento.

**10.2.** A despesa com a aquisição do serviço contratado, objeto do presente Edital, correrá pelas seguintes dotações orçamentárias do exercício de 2017:

Código Reduzido: **85**

Unidade: Autarquia Municipal de Turismo

Projeto atividade: **2067 – Gestão, Implantação e Execução de Eventos – Natal Luz**

Categoria econômica: **3.3.90.39.23.00.00.00 - Festividades e Homenagens**

## 11. DAS PENALIDADES:

**11.1.** Pelo inadimplemento total ou parcial das obrigações, seja na condição de participante do certame ou de licitante vencedor, os licitantes, conforme a infração, salvo justificativa aceita pela Gramadotur, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

- a) Deixar de apresentar a documentação exigida no certame: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 (dois) anos e multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor estimado da contratação;*

- b) Manter comportamento inadequado durante o pregão: *afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 (dois) anos;*
- c) Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 (cinco) anos e multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor estimado da contratação;*
- d) Executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência;*
- e) Executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de **3 (três) dias**, após os quais será considerado como inexecução contratual: *multa diária de 5% (cinco por cento) sobre o valor atualizado do contrato;*
- f) Inexecução parcial do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 (três) anos e multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;*
- g) Inexecução total do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 (cinco) anos e multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor atualizado do contrato;*
- h) Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: *declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 (cinco) anos e multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor atualizado do contrato.*

**11.2.** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na Lei Federal nº 10.520/02 e na Lei Federal nº 8.666/93, inclusive a responsabilização do licitante vencedor por eventuais perdas e danos causados à Autarquia.

**11.3.** A multa deverá ser recolhida diretamente à Gramadotur, segundo procedimentos da Tesouraria, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação enviada pela Autarquia Municipal de Turismo Gramadotur.

**11.4.** As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato do Presidente da Autarquia, devidamente justificado.

**11.5.** Ao licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, deixar de

entregar a documentação exigida ou apresentá-la falsa ou adulterada; ensejar o retardamento da execução do objeto desta licitação; não manter a proposta, falhar ou fraudar a execução do pedido; comportar-se de modo inidôneo; ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Autarquia e será descredenciada do Cadastro de Fornecedores deste órgão, caso já seja credenciada, pelo período de até 2 (dois) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital, no contrato e nas demais cominações legais.

- 11.6.** As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.
- 11.7.** Em qualquer hipótese e aplicação de sanções será assegurado ao licitante vencedor o contraditório e a ampla defesa.

## **12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

- 12.1.** Qualquer informação ou dúvida de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito, à GRAMADOTUR, junto ao Departamento de Licitações, sito na Av. Borges de Medeiros, nº 4111, e Gramado – RS, ou pelo telefone 54-3286-2002, no horário compreendido entre as 10:00 e 11:30 horas e 13:30 e 17:30 horas, preferencialmente, com antecedência mínima de 3 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.
- 12.2.** Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados na Gramadotur, no Departamento de Compras.
- 12.3.** Ocorrendo a decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente aos ora fixados.
- 12.4.** Para agilização dos trabalhos, solicita-se que os licitantes façam constar em sua documentação o endereço, telefone e e-mail.
- 12.5.** Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório deverão ser apresentados em cópia autenticada, por tabelião ou por servidor desta Autarquia, ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial. As cópias extraídas da internet dos documentos de habilitação serão tidas como originais após terem a autenticidade de



seus dados e certificação digital conferidos pela Administração.

12.5.1. A autenticação de documentos realizada por servidor desta Autarquia para participação neste certame, deverá ser realizada até um dia antes da abertura da sessão.

**12.6.** O proponente que vier a ser contratado ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da GRAMADOTUR, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei Federal nº 8666/93, sobre o valor inicial contratado.

**12.7.** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

**12.8.** A GRAMADOTUR poderá revogar a licitação por interesse público, bem como anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93).

**12.9.** Em nenhuma hipótese será concedido prazo para apresentação da documentação exigida e não apresentada na reunião de recebimento.

**12.10.** Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o Foro da Comarca de Gramado/RS, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

**12.11.** O presente Edital poderá ser acessado na internet, no site [www.gramadotur.net.br](http://www.gramadotur.net.br)

**12.12.** São anexos deste Edital:

Anexo 01 – Minuta do Contrato;

Anexo 02 – Modelo de Proposta;

Anexo 03 – Modelo de Termo de Credenciamento;

Anexo 04 – Declaração de Cumprimento de Requisitos de Habilitação;

Anexo 05 – Projeto Básico.

**Gramado/RS, 15 de setembro de 2017.**

**EDSON HUMBERTO NÉSPOLO**

**Presidente**



## EDITAL DE PREGÃO Nº 059/2017

### ANEXO 01

#### MINUTA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA A AUTARQUIA MUNICIPAL DE TURISMO GRAMADOTUR

Pelo presente instrumento, a **AUTARQUIA MUNICIPAL DE TURISMO GRAMADOTUR**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Av. Borges de Medeiros nº 4.111, em Gramado – RS, inscrita no CNPJ/MF sob nº 18.137.082/0001-86, representado por seu **PRESIDENTE**, Sr. **EDSON HUMBERTO NÉSPOLO**, e por seu **DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO**, Sr. **ALFREDO ANTÔNIO GALAFASSI**, neste ato denominada **CONTRATANTE**, e \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_, cidade de \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo **Sr. (a)**, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista a homologação do **Pregão nº 059/2017**, e de conformidade com a Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, firmam o presente contrato mediante o estabelecimento das seguintes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – O presente contrato tem como objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de produção de figurinos envolvendo confecção, manutenção, lavagem e transporte referente aos espetáculos Reencontros de Natal, integrantes da programação do evento Natal Luz de Gramado, 32ª edição, em conformidade com as especificações descritas no projeto básico em anexo ao Edital.

**Parágrafo Único:** É parte integrante deste termo contratual o projeto básico, bem como todas as descrições e especificações nele contidas.

**CLÁUSULA SEGUNDA** – A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor global de **R\$ \_\_\_\_ (reais)**, para prestação dos serviços objeto deste termo contratual, o qual será pago em de forma parcelada, obedecendo ao seguinte cronograma:

- a) Primeira parcela: 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado, correspondendo a \_\_\_\_\_, a ser pago 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato;
- b) Segunda parcela: 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado, correspondendo a \_\_\_\_\_, a ser pago 30 (trinta) dias após o primeiro pagamento;

- c) Terceira parcela: 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado, correspondendo a \_\_\_\_\_, a ser pago 30 (trinta) dias após o segundo pagamento;
- d) Quarta parcela: 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado, correspondendo a \_\_\_\_\_, a ser pago 30 (trinta) dias após o terceiro pagamento.

**§1º** Os pagamentos ocorrerão mediante a entrega da respectiva nota fiscal, acompanhada da cópia do comprovante de envio do arquivo SEFIP e do comprovante de recolhimento ao FGTS, a qual deverá ser entregue no prazo de 10 (dez) dias anteriores à data de vencimento, para que o pagamento ocorra na data programada, devidamente quitada e assinada pelo servidor responsável pela fiscalização dos serviços.

**§2º** Todos os pagamentos de notas fiscais ocorrerão 10 (dez) dias após sua apresentação, obedecendo a ordem cronológica de entrega.

**§3º** A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do nº do Edital de Licitação e da Nota de Empenho, a fim de se acelerar o trâmite de liberação do documento fiscal para pagamento.

**§4º** Na fatura/nota fiscal deverão estar destacados os valores relativos ao IR, INSS (nos termos da Lei Previdenciária) e ao ISSQN, caso ocorra o fato gerador destes ou outros impostos, sob pena de retenção dos valores no ato do pagamento.

**§5º** Fica expressamente estabelecido que no preço acima estão incluídos todos os custos diretos e indiretos requeridos para a execução do objeto especificado na cláusula primeira deste instrumento, constituindo-se na única remuneração devida.

**§6º** A Autarquia poderá solicitar a qualquer tempo as certidões negativas atualizadas, a fim de verificar a regularidade fiscal da CONTRATADA.

**CLÁUSULA TERCEIRA** – Os serviços deverão ser executados em conformidade com as especificações constantes no projeto básico em anexo ao Edital, o qual também faz parte do presente termo, dentro dos prazos, locais e cargas horárias estipuladas.

**Parágrafo único:** A prestação de serviços iniciará na data de assinatura do termo contratual, encerrando-se em 31 de janeiro de 2018. Os serviços deverão ser prestados de forma que a entrega dos figurinos concluídos em conformidade com o projeto básico aconteça em data máxima fixada para o dia 20 de outubro de 2017.



**CLÁUSULA QUARTA** – A CONTRATADA será responsável por todas as obrigações sociais de proteção aos seus profissionais, bem como todas as despesas necessárias para a execução dos serviços, objeto do presente Edital, incluindo despesas com deslocamentos, estadia, alimentação, salários, encargos sociais, previdenciários, comerciais, trabalhistas, equipamentos de proteção individual e quaisquer outros que se fizerem necessários ao cumprimento das obrigações decorrentes da prestação dos serviços, isentando integralmente a Gramadotur.

**Parágrafo único:** São de responsabilidade da CONTRATADA eventuais danos causados diretamente à Gramadotur ou a terceiros, decorrentes de sua culpa, dolo ou ineficiência na execução dos serviços contratados, sendo vedado a empresa o chamamento ao processo ou a denúncia à lide da Autarquia.

**CLÁUSULA QUINTA** – Os valores dos itens adjudicados só poderão ser revistos mediante solicitação da contratada com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro da avença, na forma do art. 65, II “d” da Lei nº 8.666/93, e suas alterações.

**Parágrafo Único:** Eventuais solicitações deverão fazer-se acompanhar de comprovação da superveniência do fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos dos materiais.

**CLÁUSULA SEXTA** – O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pelo licitante vencedor, salvo justificativa aceita pela GRAMADOTUR, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar nas seguintes sanções:

- a) Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 (cinco) anos e multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor estimado da contratação;
- b) Executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- c) Executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de **3 (três) dias**, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 5% (cinco por cento) sobre o valor atualizado do contrato;
- d) Inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a

Administração pelo prazo de 3 (três) anos e multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

- e) Inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 (cinco) anos e multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor atualizado do contrato;
- f) Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 (cinco) anos e multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor atualizado do contrato.

**§1º** A aplicação das sanções previstas neste termo não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na Lei Federal nº 10.520/02 e na Lei Federal nº 8.666/93, inclusive a responsabilização do licitante vencedor por eventuais perdas e danos causados à Autarquia.

**§2º** A multa deverá ser recolhida diretamente à Gramadotur, segundo procedimentos da Tesouraria, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação enviada pela Autarquia Municipal de Turismo Gramadotur.

**§3º** As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato do Presidente da Autarquia, devidamente justificado.

**§4º** Ao licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar a documentação exigida ou apresentá-la falsa ou adulterada; ensejar o retardamento da execução do objeto desta licitação; não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do pedido; comportar-se de modo inidôneo; ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Autarquia e será descredenciada do Cadastro de Fornecedores deste órgão, caso já seja credenciada, pelo período de até 2 (dois) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital, no contrato e nas demais cominações legais.

**§5º** As sanções previstas nesta cláusula são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

**§6º** Em qualquer hipótese e aplicação de sanções será assegurado ao licitante vencedor o contraditório e a ampla defesa.



**CLÁUSULA SÉTIMA** – A despesa com a execução do presente contrato, está prevista nas seguintes dotações orçamentárias do exercício de 2017:

Código Reduzido: **85**

Unidade: Autarquia Municipal de Turismo

Projeto atividade: **2067 – Gestão, Implantação e Execução de Eventos – Natal Luz**

Categoria econômica: **3.3.90.39.23.00.00.00 - Festividades e Homenagens**

**CLÁUSULA OITAVA** – A CONTRATADA deverá apresentar cópia da apólice de seguro contratado de responsabilidade civil em razão do objeto contratado, no prazo máximo de 5 (cinco) dias uteis após a assinatura do contrato.

**CLÁUSULA NONA** – O presente instrumento terá vigência durante o exercício de 2017/2018, encerrando-se após a execução e o pagamento total dos serviços, o qual posteriormente será rescindido automaticamente sem que haja necessidade de aviso, notificação judicial ou extrajudicial.

**CLÁUSULA DÉCIMA** – Caberá rescisão do presente instrumento, sem que assista direito à contratada indenização de qualquer espécie quando:

**I** - Não cumprir as obrigações assumidas no presente instrumento, tendo a parte inadimplente o prazo de 5 (cinco) dias para alegar o que entender de direito;

**II** - A parte contratada transferir o presente contrato a terceiros, no todo ou em parte, sem prévia e expressa autorização do contratante;

**III** - Ocorrendo qualquer uma das hipóteses previstas nos artigos 77 a 80 da Lei n.º 8.666/93;

**IV** - Quando decorrido o prazo de vigência do presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** – Os responsáveis pela execução deste Contrato: Pela contratante serão designados por portaria desta Autarquia, pela contratada o Sr. (a) \_\_\_\_\_.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** – O presente contrato está vinculado ao Edital de Pregão n.º 063/2017 e à Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, mesmo nos casos omissos.



**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA** – Fica eleito o foro da comarca de Gramado/RS, como competente para solucionar eventuais pendências decorrentes do presente contrato, com renúncia a qualquer outro por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

E por estarem assim ajustados, assinam o presente instrumento em 4 (quatro) vias de igual teor e forma, para um só efeito e declaram conhecer todas as cláusulas contratadas.

Gramado/RS, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

**EDSON HUMBERTO NÉSPOLO**

**Presidente**

**Contratante**

**ALFREDO ANTÔNIO GALAFASSI**

**Diretor Administrativo e Financeiro**

**LTDA**

**Contratada**



**EDITAL DE PREGÃO N.º 059/2017**

**ANEXO 02**

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

À

Gramadotur

Av. Borges de Medeiros, 4111 – Gramado -RS

**REFERENTE: PREGÃO PRESENCIAL N° 059/2017**

**DESCRIÇÃO DO OBJETO:**

\_\_\_\_\_ (nome da empresa), CNPJ-MF n.º \_\_\_\_, sediada \_\_\_\_ (endereço completo) \_\_\_\_, telefone (xx) xxxx-xxxx, email: xxxxxxxxxxxx@xxxxxx.com.br, tendo examinado o presente Edital, vem apresentar a proposta para execução dos serviços nele referidos, no **valor global** de R\$...(…).

Descrição dos Serviços	Valor (R\$)
Material empregado para confecção e manutenção dos figurinos	
Mão de obra para prestação de serviços de confecção e manutenção dos figurinos	
Lavagens dos figurinos	
Transporte dos figurinos	
Outros custos (caso houver)	
	<b>TOTAL:</b>

Outrossim, declara que:

a) esta proposta compreende todas as despesas com mão-de-obra (inclusive leis sociais) materiais, transportes, equipamentos de proteção individual, seguros, impostos e demais encargos necessários à perfeita execução dos serviços;

b) concordamos em manter a validade desta proposta por um período de 60 (sessenta) dias;



c) que os serviços serão executados em conformidade com as especificações constantes no projeto básico anexo ao Edital de abertura do presente processo.

Até que o contrato seja assinado, esta proposta constituirá um compromisso de nossa parte, observadas as condições do Edital.

\_\_\_\_ (localidade) \_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ . \_\_\_\_

\_\_\_\_\_(assinatura)  
\_\_\_\_\_(nome por extenso)  
\_\_\_\_\_(cargo)



## EDITAL DE PREGÃO N.º 059/2017

### ANEXO 03

#### MODELO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

Através do presente, credenciamos o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da cédula de identidade n.º \_\_\_\_\_ e do CPF n.º \_\_\_\_\_, a participar da licitação instaurada pela Gramadotur com o objeto de \_\_\_\_\_, na modalidade de Pregão sob o n.º 059/2017, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa \_\_\_\_\_, CNPJ n.º \_\_\_\_\_, bem como formular propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

Local e data.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(s) dirigente(s) da empresa  
**(firma reconhecida)**

\_\_\_\_\_  
Nome do dirigente da empresa

**Obs.:** 1. Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

2. Este credenciamento deverá vir acompanhado, obrigatoriamente, da Cópia autenticada do Contrato Social da Empresa, em vigor, devidamente registrado.



**EDITAL DE PREGÃO N.º 059/2017**

**ANEXO 04**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

À

Autarquia Municipal de Turismo Gramadotur

Edital de Pregão 059/2017

A Empresa (Razão Social do Licitante), através da presente, declara para fins do disposto no inciso VII do art. 4º da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação referentes à licitação em epígrafe.

E por ser verdade, assina a presente declaração sob as penas da lei.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

(Nome, Cargo e Assinatura do Representante Legal)

(Dados da Declarante)

(Razão Social da empresa licitante)



## **EDITAL DE PREGÃO N.º 059/2017**

### **ANEXO 05**

### **PROJETO BÁSICO**

#### **1. OBJETO:**

**1.1.** O objeto do presente Projeto Básico consiste na contratação de empresa para prestação de serviços de produção de figurinos envolvendo confecção, manutenção, lavagem e transporte referente aos espetáculos Reencontros de Natal, integrantes da programação do evento Natal Luz de Gramado, 32ª edição, a se realizar de 26 de outubro de 2017 a 14 de janeiro de 2018, na cidade de Gramado – RS.

#### **2. JUSTIFICATIVA:**

**2.1.** A Autarquia Municipal de Turismo Gramadotur é responsável pela realização dos principais eventos da cidade de Gramado, entre eles o Natal Luz de Gramado, que, nesta edição, completa 32 anos. Os eventos no município de Gramado fomentam o turismo durante os períodos em que acontecem, destacando-se na importância do setor turístico na cidade. Na programação do Natal Luz, realizam-se espetáculos como “Reencontros de Natal”. Para a perfeita realização do evento é necessária contratação de empresa especializada para confecção, manutenção, limpeza e transporte dos figurinos utilizados nestes espetáculos.

#### **3. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:**

**3.1.** Efetuar o deslocamento de todos os figurinos e adereços que compõem o espetáculo, para local próprio e prestação dos serviços solicitados;

**3.2.** Realizar a confecção, manutenção e lavagem de 158 (cento e cinquenta e oito) figurinos completos para o espetáculo “Reencontros de Natal”, incluindo o fornecimento de materiais necessários a execução, equipe técnica de costureiras, arte-finalistas, equipe de provas de figurino, aquisição e fornecimento de calçados, meias e itens necessários, custos de manutenção de máquinas, pré-produção, produção e pós-produção, nos termos exigidos no **Apêndice I**, bem como a manutenção e acompanhamento nos espetáculos;

- 3.2.1. O corpo médio base para os figurinos devem levar em consideração as seguintes medidas do elenco: 1,60m a 1,90m;
- 3.2.2. Os calçados, que não constarem em acervo, deverão ser produzidos pela Contratada, bem como a reposição de calçados entre sapatos de couro, tênis cano alto, bota de couro, quando necessário para o espetáculo “Reencontros de Natal”;
- 3.2.3. Os figurinos que necessitarem meia calça terão previsão de troca de 4 (quatro) unidades durante o evento;
- 3.3. Deverão ser realizadas 08 (oito) lavagens referente ao espetáculo “Reencontros de Natal” durante o evento, conforme solicitação, e mais 01 (uma) lavagem ao final do evento para devolução dos figurinos ao acervo da Contratante;

#### **4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

- 4.1. Fornecer à Contratada todas as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços, esclarecendo eventuais dúvidas;
- 4.2. Permitir livre acesso da Contratada nos locais indicados para a prestação de serviços;
- 4.3. A Contratante disponibilizará para a execução dos serviços 01 (uma) máquina de costura industrial reta e 01 (uma) máquina de costura industrial de overlock.

#### **5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- 5.1. Prestar os serviços de confecção, manutenção e lavagem de figurinos para os espetáculos “Reencontros de Natal”, integrante do evento Natal Luz de Gramado 32ª edição, devendo consultar a Gramadotur e a Direção Artística do evento para aprovação dos serviços;
- 5.2. Fornecer todos os materiais necessários a produção e execução dos serviços, inclusive transporte dos materiais confeccionados ao local próprio;
- 5.3. Realizar a lavagem dos figurinos, transporte e entrega dos mesmos no local dos espetáculos;
- 5.4. Estipular, juntamente com a produção do evento, data(s) específica(s) para efetuar a coleta de medidas do elenco definido;
- 5.5. Serão realizados até 02 (dois) ensaios com os figurinos do “Reencontros de Natal”, os quais deverão ser acompanhados pela Contratada;

- 5.6. Realizar acompanhamento nas saídas e chegadas dos espetáculos, com 02 (duas) pessoas, no mínimo, 02 (duas) pessoas no espetáculo “Reencontros de Natal”, a fim de garantir o bom funcionamento e manutenção dos serviços durante todos os espetáculos realizados;
- 5.7. Produzir, caso necessário, ou realizar manutenção e embalar todos os itens que compõem os figurinos do espetáculo “Reencontros de Natal”, para devolução e armazenamento no acervo da Contratante ao final do evento, até a data limite 31 de janeiro de 2018;
  - 5.7.1. Realizar inventário contendo relatório de todas as peças e fotografias dos figurinos.
- 5.8. Responsabilizar-se pela realização de todos os serviços previstos neste Projeto Básico bem como contratação de profissionais em número suficiente para perfeita realização dos serviços;
- 5.9. Coordenar todas as equipes ao fiel cumprimento deste Projeto;
- 5.10. Responsabilizar-se pelo zelo de todo patrimônio público utilizado na execução;
- 5.11. Responsabilizar-se pelas obrigações sociais de proteção aos profissionais por ela contratados, bem como todas as obrigações da execução contratual, incluindo salários, encargos sociais, previdenciários, comerciais, trabalhistas e quaisquer outros que se fizerem necessários ao cumprimento das obrigações decorrentes deste Projeto Básico;
- 5.12. Manter um ambiente de ordem e respeito nos locais de ensaios, promovendo o bem-estar geral e as relações de cordialidade entre todos os envolvidos nesta produção, repudiando atos de agressão física e moral e se necessário afastando os elementos que os provocaram;
- 5.13. A Contratada estará sob supervisão da Contratante, acompanhada da Direção de Produção do evento, devendo a esta se reportar para parecer de aprovação, realizando as adequações necessárias solicitadas, sem quaisquer ônus adicionais;

## **6. DAS ETAPAS DOS SERVIÇOS:**

- 6.1. Todo e qualquer figurino somente será considerado finalizado após aprovação final do fiscal do contrato, acompanhado do figurinista designado pela equipe artística do evento;



- 6.2. A prestação de serviços iniciará na data de assinatura do termo contratual, encerrando-se em 31 de janeiro de 2018, após o qual será rescindido automaticamente sem necessidade de aviso, notificação judicial ou extrajudicial;
- 6.3. Os serviços deverão ser prestados de forma que a entrega aconteça em data máxima fixada para o dia 20 de outubro de 2017.
- 6.4. O Servidor que irá fiscalizar a execução dos serviços será nomeado por portaria.

**Responsável pela elaboração deste Projeto Básico:** Diego Ricardo Aver Goulart

## **APÊNDICE I**

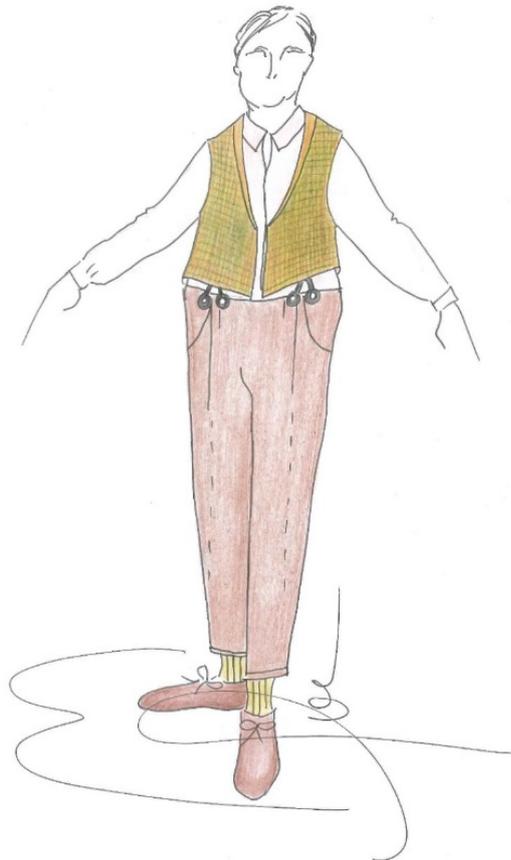
### **Descritivo de figurinos a serem executados e/ou reformados e/ou reajustados para o espetáculo “Reencontros de Natal”.**

1. **AVÔ 01** - Quantidade: 01. Confeccionar.
  - 1.1. Hobby de lã, com debrum, gola e barras em lã de outra cor;
  - 1.2. Pantufa de lã e courino.



2. **AVÔ 02** - Quantidade: 01. Confeccionar.

- 2.1.** Camisa de tricoline, colete de lã texturizado xadrez, com debrum de lã batida e fechamento de quatro botões. Suspensório de elástico e courino com fechamento em botões.
- 2.2.** Calça de lã batida, meia de lã, sapato de couro.



Avó 2

3. **AVÔ 03** - Quantidade:01. Confeccionar.

3.1. Paletó de lã batida com botões metálicos dourados, lenço de tricoline, gravata de cetim.



Avô 3





**4. AVÓ 01** - Quantidade: 01. Confeccionar.

**4.1.** Hobby de lã batida com gola e barras de tafetá, debrum de fita de veludo e barras de renda.

**4.2.** Pantufa de lã e couro.





**5. AVÓ 02** - Quantidade: 01. Confeccionar.

**5.1.** Xale de tricô, avental de broderi, vestido de meia manga de malha com gola aplicada em renda, barra de malha com detalhe em barra rendada.

**5.2.** Sapato estilo sapatilha de couro.



Avd 2

**6. AVÓ 03** - Quantidade: 01. Confeccionar.

**6.1.** Vestido de tafetá com manga longa bufante e busto de renda sobreposto por vestido de crepe com cinto de tafetá e presilha de metal. Saia de armação, bombachinha de tafetá.

**6.2.** Meia-calça e sapato social de couro.





**7. FILHO SÃO PAULO** - Quantidade: 01 . Confeccionar.

**7.1.** Camisa de tricoline, gravata poá de cetim, paletó de linho com fechamento de três botões e cachecol de lã.

**7.2.** Calça social de linho, meia social e sapato de couro.





- 8. NORA SÃO PAULO** - Quantidade:01. Confeccionar.
- 8.1.** Adereço de cabelo: flores de tafetá em presilha e colar de pérola.
- 8.2.** Vestido de malha com sobreposição de veludo devore com barra e gola de tafetá.  
Echarpe de tafetá furta-cor.
- 8.3.** Saia de armação, bombachinha de tafetá, meia-calça e sapato social de couro.



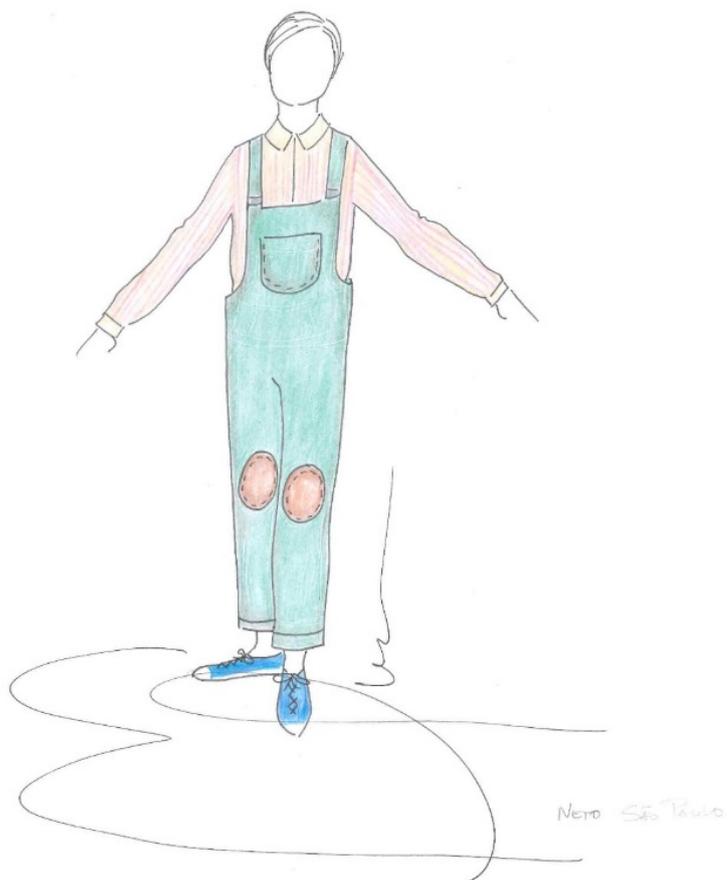
Naen São Paulo.



**9. NETO SÃO PAULO** - Quantidade:01. Confeccionar.

**9.1.** Camisa listrada de tricoline, macacão se sarja com bolso pespontado no peito, aplicação de courino nos joelhos.

**9.2.** Meia tipo soquete, calçado no estilo “conga”.



**10. FILHA ITÁLIA 01** - Quantidade:01. Confeccionar.

**10.1.** Touca de tricoline com debrum de tafetá, avental de tricoline com debrum verde e aplicação de barra xadrez.







**11. FILHA ITÁLIA 02** - Quantidade:01. Confeccionar.

**11.1.** Brincos de pérola, vestido de tafetá com busto drapeado e aplicação de faixa drapeada com flores em tafetá. Echarpe de pele sintética, saia de armação, bombachinha de tafetá.

**11.2.** Meia-calça e sapato social



FILHA ITACIA 2



**12. GENRO ITÁLIA** - Quantidade:01. Confeccionar.

**12.1.** Camisa de tricoline, pullover de linha, paletó de lã fria com fechamento de três botões.

**12.2.** Calça e lenço de lã xadrez, meia e sapato social de couro. Gravata borboleta de tafetá



Genio J. 1/14



**13. NETA SÃO PAULO** - Quantidade:01. Confeccionar.

**13.1.** Faixa de cabelo de malha, blusa de linha, jaqueta de tecido sintético no estilo college com barras e debrum de ribana de malha.

**13.2.** Saia godê poá em tafetá, saia de armação, bombachinha, meia-calça e sapato estilo boneca, de couro.



**14. FILHO NEW YORK 01** - Quantidade:01. Confeccionar.

**14.1.**Jaleco de tricoline e estetoscópio





**15. FILHO NEW YORK 02** - Quantidade:01. Confeccionar.

**15.1.** Chapéu de lã com faixa de gorgorão, camisa de tricoline, gravata de seda, paletó de lã fria, calça listrada de lã fria, gabardine em tecido de gabardine.

**15.2.** Meia social e sapato de couro e bengala de madeira.



Filts New York



**16. NORA NEW YORK 01** - Quantidade:01. Confeccionar.

**16.1.** Casaco de lã fria de meia manga com aba godê, debruado de tafetá, lapela de tafetá e aplicação de flores de tecido.

**16.2.** Saia godê estampada com barra e debrum de tafetá. Saia de armação, meia-calça, bombachinha e sapato social.



NORA New York ①

**17. NORA NEW YORK 02** - Quantidade:01. Confeccionar.

**17.1.** Camisa social de crepe, casaco de veludo com lapela de tafetá, aplicação de flores de tecido e saia de tafetá.



Nora New York ②





**18. COURO CÊNICO BALLET FEMININO** - Quantidade:19. Confeccionar.

**18.1.** Vestido de malha com saia evasê e paschimina sobreposta a blusa. Chapéu tipo casquete forrado de malha.

**18.2.** Saia de armação, bombachinha, meia-calça e sapato social.

**18.3.** Observação: Cada vestido, sapato e chapéu deverá ter uma cor diferente dos demais, seguindo a indicação que será fornecida pelo figurinista e direção artística.



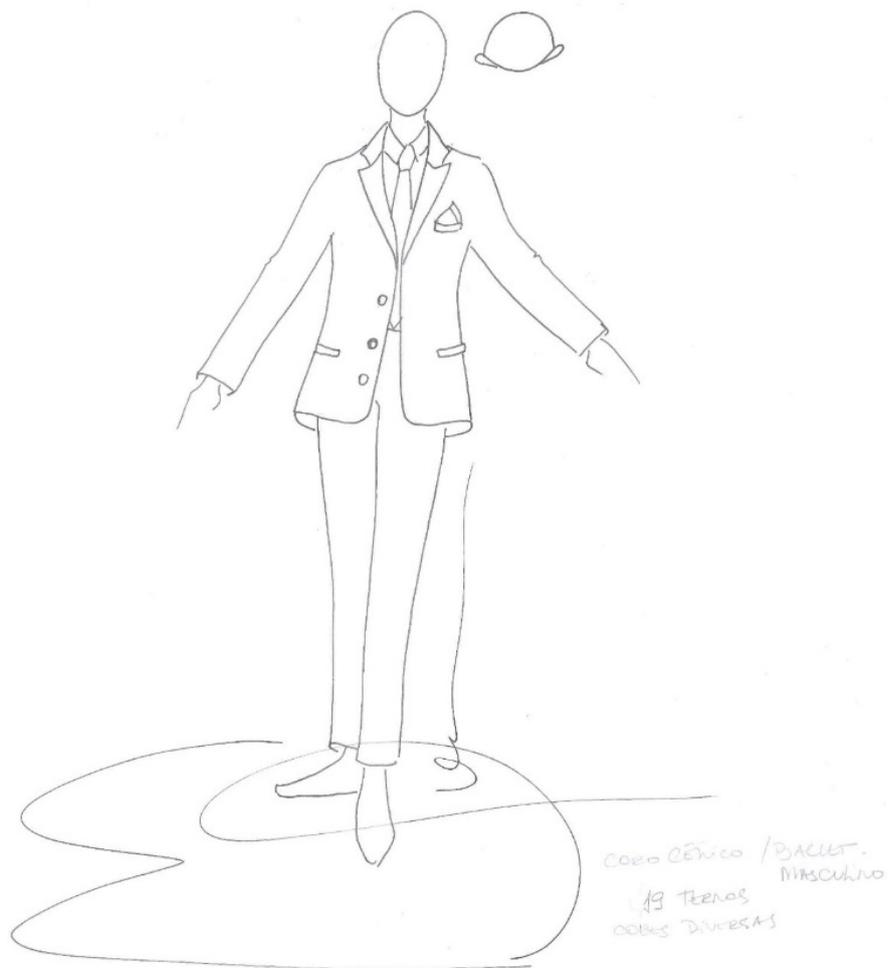
**19. COURO CÊNICO BALLET MASCULINO** - Quantidade:19. Confeccionar.

**19.1.** Chapéu coco, paletó, camisa, gravata e calça social de Oxford.

**19.2.** Meia e sapato social.

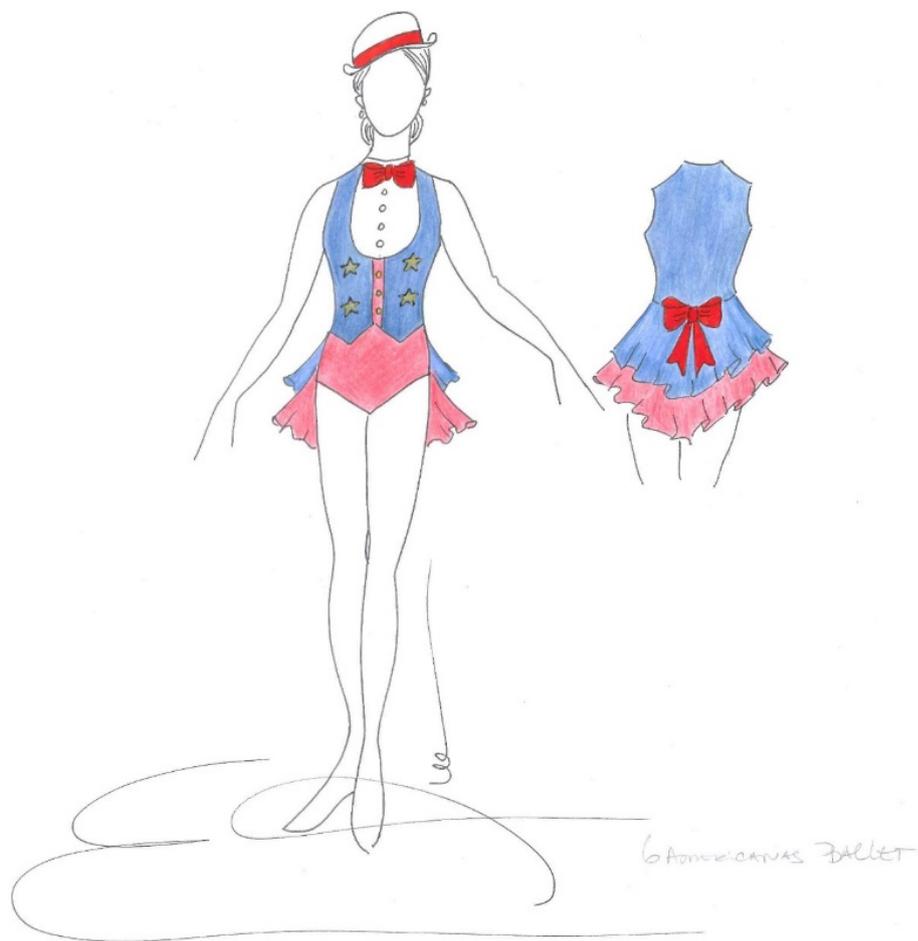
19.3.

19.4. Observação: Cada roupa, sapato e chapéu deverá ter uma cor diferente dos demais, seguindo a indicação que será fornecida pelo figurinista e direção artística.



20. BALLET AMERICANAS - Quantidade:06. Confeccionar.

- 20.1.** Chapéu coco com fita de cetim, malha de veludo spandex, fazendo alusão a uma casaca com peito branco, gravata borboleta de tafetá e botões, corpo azul com aplicações de estrelas douradas.
- 20.2.** Short vermelho, nas costas babados sobrepostos fazendo alusão a uma saia, e laço estruturado de tafetá.
- 20.3.** Meia-calça e sapato de couro estilo boneca.



**21.COMANDANTE** - Quantidade:01. Confeccionar.

**21.1.** Quepe de Oxford com aplicações de galão metalizado. Camisa de tricoline, gravata e paletó de Oxford, com aplicações de viés dourado e botões metalizados. Broche aviação.

**21.2.** Meia-social e sapato de couro.





**22. COMISSÁRIO DE BORDO** - Quantidade:01. Confeccionar.

**22.1.** Quepe de Oxford com aplicações de galão metalizado. Camisa de tricoline, gravata e paletó de Oxford, com aplicações de viés dourado e botões metalizados. Broche aviação.

**22.2.** Meia-social e sapato de couro.



©  
Comissão de Trabalho



**23. AEROMOÇA** - Quantidade:03. Confeccionar.

**23.1.** Quepe de Oxford com aplicações de galão metalizado. Casaco de Oxford com gola e debrum de viés de veludo, detalhes em galão metalizado, botões metalizados e broche aviação. Luvas de cetim, saia evasê em Oxford, body de suplex, meia-calça e sapato de couro estilo boneca.





**24. LANTERNEIRO AVIÃO** - Quantidade:01. Confeccionar.

**24.1.** Camiseta de malha, macacão de sarja com faixas nas mangas em tecido contrastante, punhos de elástico, cinturado com elástico na parte interna, bolso pespontado tipo faca, botina de couro.



**25. CANTORES 05 P-** Quantidade:01. Confeccionar.

**25.1.** Camisa de tricoline, colete de tecido brocado com aplicação de renda bordada, faixa de tafetá, casaca estruturada de crepe madame com lapela de tafetá sobreposta por renda bordada, punhos e bolsos de tafetá sobrepostos de renda dourada. Na parte frontal, corte em diagonal e detalhe em prega macho saindo dos bolsos. Gravata de tafetá, calça social de crepe madame, meia-social e sapato de couro.



**26. CANTORA 01** - Quantidade:01. Confeccionar.

**26.1.** Adereço de cabelo em renda bordada, brincos de pérola, vestido de crepe madame.

Na parte superior, busto e antebraços cobertos por tela transparente de tule com elastano, contornados por renda bordada. Aplicação de renda bordada na cintura e punhos das mangas. Saia godê, com sobreposição de duas saias godês de organza cristal.

**26.2.** Saia de armação de filó, meia-calça e sapato social.



**27.CANTORA 02** - Quantidade:01. Confeccionar.

**27.1.** Adereço de cabelo em renda bordada, brincos de pérola, vestido de crepe madame. Na parte superior, busto coberto por tela transparente de tulle com elastano, contornado por renda bordada, manga estilo raglã, com barra e detalhe no ombro de

renda bordada. Aplicação de renda bordada na cintura. Luvas de lycra com aplicação de renda bordada. Saia godê, com sobreposição de duas saias godês de organza cristal.

**27.2.** Saia de armação de filó, meia-calça e sapato social.



**28. CANTORA 03** - Quantidade:01. Confeccionar.

- 28.1.** Adereço de cabelo em renda bordada, brincos de pérola, colar de pérolas e pedrarias. Vestido de crepe madame. Na parte superior, busto contornado por renda bordada, ombreiras estruturadas forradas de crepe e renda bordada com pingentes de pedrarias.
- 28.2.** Luvas de lycra com aplicação de renda bordada. Saia godê, com sobreposição de duas saias godês de organza cristal.
- 28.3.** Saia de armação de filó, meia-calça e sapato social.



**29. CANTORA 04** - Quantidade:01. Confeccionar.

**29.1.** Adereço de cabelo em renda bordada, brincos de pérola. Vestido de crepe madame. Na parte superior, busto contornado por renda bordada que estende-se pela saia. Manga longa com aplicações de renda bordada. Gola alta estruturada em barbatanas de plástico, com aplicação de renda bordada.

**29.2.** Saia godê, com sobreposição de duas saias godês de organza cristal. Saia de armação de filó, meia-calça e sapato social.



**30. CANTORA 05** - Quantidade:01. Confeccionar.

- 30.1.** Adereço de cabelo em renda bordada, brincos de pérola. Vestido de crepe madame. Na parte superior, busto contornado por renda bordada. Aplicação de renda bordada na cintura que estende-se pela saia. Detalhes de renda nos ombros e faixa de renda cobrindo parte do antebraço.
- 30.2.** Saia godê, com sobreposição de duas saias godês de organza cristal. Saia de armação de filó, meia-calça e sapato social.



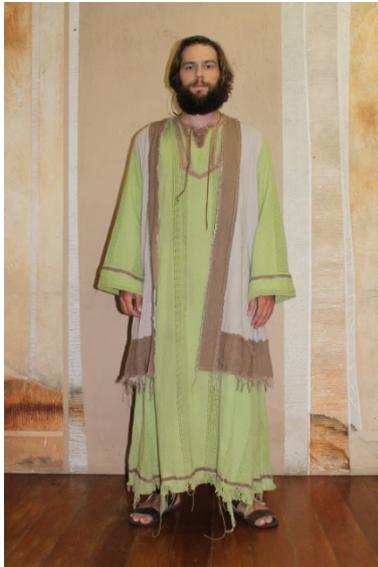
**31.CORAL** - Quantidade:25 unidades. Reforma e adaptações necessárias.



**32. MARIA** - Quantidade:01. Reforma e adaptações necessárias.



**33. JOSÉ** - Quantidade:01. Reforma e adaptações necessárias.



**34. REI MAGO 01** - Quantidade:01. Reforma e adaptações necessárias.



**35. REI MAGO 02** - Quantidade:01. Reforma e adaptações necessárias.



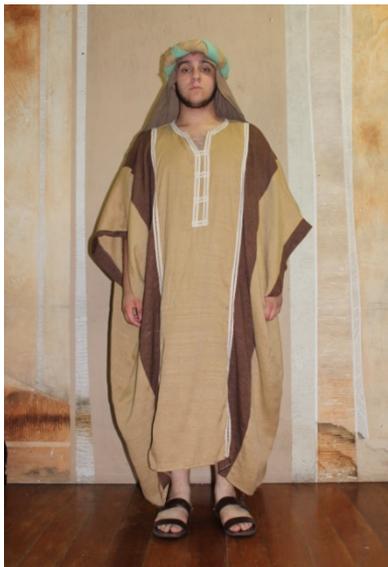
**36. REI MAGO 03** - Quantidade:01. Reforma e adaptações necessárias.



**37. ANJO GABRIEL** - Quantidade:01. Reforma e adaptações necessárias.



**38. PASTOR 01** - Quantidade:01. Reforma e adaptações necessárias.



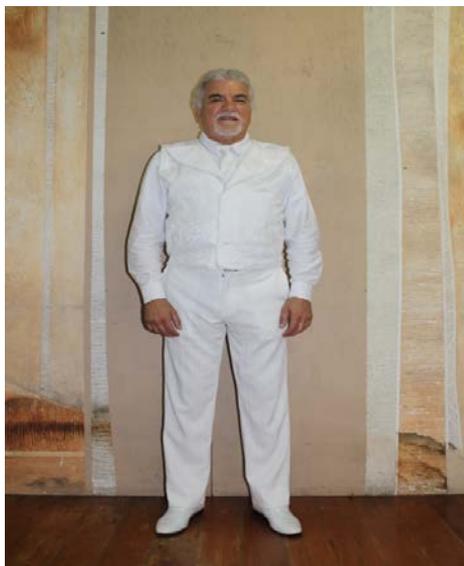
**39. PASTOR 02** - Quantidade:01. Reforma e adaptações necessárias.



**40. ANJOS** - Quantidade:30. Reforma e adaptações necessárias.



**41. ORQUESTRA 1** - Quantidade:15. Reforma e adaptações necessárias.



**42. MAESTRO** Quantidade:01. Reforma e adaptações necessárias.



**43. CANTORA MIRIM** - Quantidade:01. Confeccionar.

**43.1.** Vestido de manga longa de Tafetá. Corte império. Aplicações de renda bordada nos punhos e busto. Faixa dupla de tafetá com laço.

**43.2.** Sobressaia de organza cristal.

**43.3.** Saia de armação de filó. Bombachinha de tafetá.

**43.4.** Meia calça.

**43.5.** Sapato social.

**43.6.** Adereço de cabelo de renda bordada.



**44. CANTORA MIRIM 2** - Quantidade:01. Confeccionar.

**44.1.** Vestido de meia manga de Tafetá. Corte império. Aplicações de renda bordada na manga bufante e busto. Faixa dupla de tafetá.

**44.2.** Sobressaia de organza cristal.

**44.3.** Saia de armação de filó. Bombachinha de tafetá.

**44.4.** Meia calça.

**44.5.** Sapato social.

**44.6.** Adereço de cabelo de renda bordada.



**45. CANTORA MIRIM 3:** Quantidade:01. Confeccionar.

**45.1.** Vestido de meia manga de Tafetá. Manga sino de crepe. Aplicações de renda bordada na manga e decote. Faixa dupla de tafetá.

**45.2.** Sobressaia de organza cristal.

**45.3.** Saia de armação de filó. Bombachinha de tafetá.

**45.4.** Meia calça.

**45.5.** Sapato social.

**45.6.** Adereço de cabelo de renda bordada.



**46. CARTEIRO** - Quantidade:01. Confeccionar.

**46.1.** Quepe de sarja com aba de courino e debrum.

**46.2.** Casaco de sarja azul com debrum e detalhes em sarja amarela.

**46.3.** Calça de sarja azul com debrum e detalhes em sarja amarela.

**46.4.** Sapato de couro

**46.5.** Bolsa de courino estilo carteiro.



**47. NETA ITÁLIA 1:** Quantidade:01. Confeccionar.

**47.1.** Vestido de manga longa de crepe. Corte império. Mangas e barra do vestido de tecido estampado floral. Faixa dupla de tafetá.

**47.2.** Saia de armação de filó. Bombachinha de tafetá.

**47.3.** Meia calça.

**47.4.** Sapato social.



**48. NETA ITÁLIA 2** - Quantidade:01. Confeccionar.

**48.1.** Vestido de meia manga de crepe. Corte império. Aplicações de renda bordada no busto. Faixa dupla de tafetá. Debrum de tafetá na barra as saia e bufante.

**48.2.** Saia de armação de filó. Bombachinha de tafetá.

**48.3.** Meia calça.

**48.4.** Sapato tipo boneca.

